

BAB V

PENUTUP

5.1. Kesimpulan

1. Berdasarkan hasil penelitian yang telah dilakukan dapat disimpulkan bahwa peran kepemimpinan dapat meningkatkan kinerja pegawai telah berjalan dengan baik yaitu menerapkan kepemimpinan dan memberikan arahan petunjuk kepada bawahan sebagai organisasi dan melakukan pengawasan pengambilan keputusan.
2. Namun, dalam meningkatkan kinerja pegawai masih terdapat kekurangan-kekurangan dan perlu ditingkatkan lagi antara lain hubungan antar pribadi, pigur keteladanan, penerimaan informasi sebagai aset organisasi, sebagai pengawasan dan melalui pengambilan keputusan.
3. Kinerja pegawai di Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan Provinsi Nusa Tenggara Barat pada umumnya telah berjalan dengan baik melalui kualitas dan proses pencapaiannya adapun pencapin kinerja pegawai tersebut karena peranan kepemimpinan yang dilaksanakan antara atasan dengan bawahan yaitu fungsi pengawasan dan peruses pengambilan keputusan. namun peran pemimpin masih perlu ditingkatkan sehingga kinerja pegawai tersebut sesuai dengan setandar yang telah ditetapkan.

5.2. Saran

1. Dalam rangka meningkatkan kinerja pegawai di lingkungan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Provinsi Nusa Tenggara Barat disarankan meningkatkan peran pemimpin yang felexibel antara atasan dan bawahan yang dapat memberikan sasaran kerja yang jelas pada setiap pegawai dan melakukan pendekatan individu.
2. Selain itu disarankan juga pada pemimpin untuk menerima informasi yang disampaikan dari luar dan dijadikan sebagai asset organisasi yang selanjutnya dapat digunakan dalam merumuskan kebijakan sebagai tugas pokok dimasa yang akan datang.
3. Peran Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Provinsi Nusa Tenggara Barat dalam meningkatkan kinerja pegawainya memang harus mengutamakan kejujuran, karna jika sudah tidak jujur maka semua pekerjaan tidak akan berjalan dengan baik sesuai dengan yang ingin dicapai.

DAFTAR PUSTAKA

- Aire Wibomo, (2012), Analisis Kepemimpinan Di Indonesia, Edisi Terbaru, Penerbit : Erlangga, Jakarta.
- Edy Sutrisno, Manajemen Sumber Daya Manusia (Jakarta:Kencana),h.219-221
- Ernie Tisnawati Sule dan Kurniawan Saefullah, Pengantar Manajemen (Jakarta:kencana,2005),h.260
- Heriadi, 2010. *Pengaruh Belajar Terhadap Hasil Belajar Siswa*. UM. Mataram : Mataram
- Heriadi, 2010. *Pengaruh Belajar Terhadap Hasil Belajar Siswa*. UM. Mataram : Mataram.
- Iskandar, 2008. *Metodologi Penelitian Pendidikan dan Sosial (kualitatif dan kuantitatif)*. Gaung Persada Press : Jakarta.
- Mardalis, 2009. *Metode Penelitian Suatu Pendekatan Proposal*. Bumi Aksara : Jakarta.
- Moleong, L.J. (2013). *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.
- Rivai, Veithzal, Deddy Mulyadi, (2013), *Kepemimpinan dan Perilaku Organisasi*: PT Raja Grafindo Persada, Jakarta
- Robbins, Stephen. 2007. *Manajemen. Edisikedelapan/jilid 2*. Jakarta, PT. Grafindo
- Rivai, Mulyadi, 2011, *Kepemimpinan dan Perilaku Organisasi*, Edisi Ketiga, Penerbit Rajawali Pers, Pt RajaGrafindo Persada. Jakarta.
- Robbins, Stephen P, 2008,*Perilaku Organisasi*, Edisi 12 Indonesia, Penerbit Salemba Empat, Jakarta.
- Ranupandojo, Heidjrachman dan Suad Husnan. 2002. *Manajemen Personalialia*. Yogyakarta : BPFE.
- Soekidjo Notoatmodjo, Pengembangan Sumber Daya Manusia (Jakarta:Rineka Cipta,2009),h.114
- Sugiyono, 2006. *Penelitian Kuantitatif dan Kualitatif R & D*. Alfabeta : Bandun.

Sutrisno, Edi, (2012), *Manajemen Sumber Daya Manusia*, Jakarta : Kencana Prenada Media Group;

Sugiyono, (2014), *Metode Penelitian Manajemen*, Penerbit : Bandung, Alfabeta.

Soekanto, S & B.S. (2014). *Sosiologi Suatu Pengantar*. Jakarta: PT. RajaGrafindo Persada.

Thoha, M. 2010. *Perilaku Organisasi. Edisi Pertama*. Jakarta: PT. RajaGrafindo Persada.

Thoha, Miftah. (2011). *Perilaku Organisasi: Konsep Dasar dan Aplikasinya*. Jakarta: PT. RajaGrafindo Persada.

Widodo, J. (2006: 78-79). *Membangun Birokrasi Berbasis Kinerja*. Jawa Timur: Bayumedia Publishing.

Yuyus Suryana dan Kartib Bayu, *Kewirausahaan Pendekatan Karakteristik Wirausahawan Sukses (Jakarta: Kencana, 2010)*.

Zuriah, Nurul, 2005. *Metodologi Penelitian Sosial dan Pendidikan (Teori-Aplikasi)*. Bumi Aksara : Jakarta.

Jurnal:

Andi Susanto & Hastin Umi Anisah. 2013. *Pengaruh Komunikasi, Kepemimpinan dan Motivasi Kerja Terhadap Kinerja Karyawan Studi Pada Kantor Wilayah XII Direktorat Jenderal Kekayaan Negara (DJKN) Banjarmasin*. Jurnal Wawasan Manajemen, Vol. 1, Nomor 2,

Ryani Dhyana Parashakti & Dede Irfan Setiawan. 2019. *Gaya Kepemimpinan dan Motivasi terhadap Kinerja Karyawan pada Bank BJB Cabang Tangerang*. JURNAL SAMUDRA EKONOMI DAN BISNIS, VOL 10, NO 1

Ayu Putri Agustin. 2019. *Strategi Pengaruh Gaya Kepemimpinan Terhadap Kinerja Karyawan Pada Pt. Pln (Persero) AREA SITUBONDO*. Jurnal Pendidikan Ekonomi, | Volume 13 Nomor 1

Yuni Fazira & Riska Mirani. 2019. *Pengaruh kepemimpinan terhadap kinerja pegawai pada dinas perpustakaan dan kearsipan kota Dumai*. Jurnal Manajemen, Kepemimpinan, dan Supervisi Pendidikan. Vol. 4, No. 1

Wawancara

Wawancara

Wawancara

Wawancara

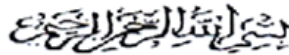


LAMPIRAN



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MATARAM
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
STATUS TERAKREDITASI "B"

Jalan KH. Ahmad Dahlan No.1 Telp. 639180 – 633723



Nomor : *DB* III.3.AU/F/1/2020
Lamp. : Proposal Skripsi
Hal : *Mohon Ijin Penelitian*

Mataram, 10 Jumaddil Awwal 1441 H
06 Januari 2020 M

Kepada Yth : Kepala BAKESBANGPOL Provinsi NTB
di –
Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Ba'dasalam, Semoga Allah SWT senantiasa melimpahkan rahmat-Nya kepada kita dalam melaksanakan aktivitas sehari-hari, Amin.

Dalam rangka menyelesaikan syarat-syarat untuk mencapai kebulatan studi program Sarjana Strata Satu (S1) pada Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram, maka para mahasiswa harus memenuhi Karya Ilmiah (Skripsi), untuk keperluan tersebut kami mohonkan izin bagi mahasiswa berikut:

1. Nama : **SRI DEWI**
2. NIM : 216110037
3. Jurusan : Urusan Publik
4. Program Studi : Administrasi Publik
5. Tujuan : Untuk Memperoleh Data
6. Tema /Judul : **"Peran Pemimpin Dalam Meningkatkan Kinerja Pegawai Di Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan Provinsi NTB."**
7. Lokasi Penelitian : Kantor Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan Provinsi NTB

Demikian atas bantuan dan rekomendasi/izin bagi mahasiswa yang bersangkutan, kami khaturkan terima kasih.

Wabillahittaufiq Walhidayah
Wassalamu'alaikum Wr. Wb

Dekan,

Dr. H. Muhammad Ali, M.Si.
NIDN.0806066801

Tembusan, disampaikan kepada Yth :

1. Rektor UMMAT (untuk maklum);
2. Saudara mahasiswa yang bersangkutan (untuk maklum)
3. Arsip.





LEMBAR KONSULTASI SKRIPSI

NAMA : SRI DEWI

NIM : 216110037

KONSENTRASI : Administrasi Pembangunan

NAMA PEMBIMBING II : Iskandar,S.Sos.,M.A

1			<i>Causar unu</i>	
2			<i>Hasil pambutan</i>	
3			<i>Hasil pambutan</i>	
4			<i>Kasus pmbutan dan sy Dce</i>	
5				

Mataram, 9 Januari 2020

Mengetahui

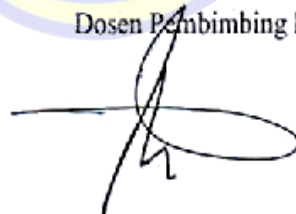
Prodi Adm Publik

Ketua



Rahmad Hidayat, S.A.P., M.A.P
NIDN: 0822048901

Dosen Pembimbing II



(Iskandar,S.Sos., M.A)
NIDN.0802048904

LEMBAR KONSULTASI SKRIPSI

NAMA : SRI DEWI
NIM : 216110037
KONSENTRASI : Administrasi Pembangunan
NAMA PEMBIMBING 1 : Drs. H. Abdurrahman , MM

1				
2				
3				
4				
5				

Handwritten notes in the table:
Row 1: - Berfungsi sebagai...
Row 2: ... bukti !
Row 3: [Signature]
Row 4: [Signature]
Row 5: [Signature]

Mataram, 27 Januari 2020

Mengetahui
Prodi Adm Publik
Ketua

(Rahmad Hidayat, S.AP., M.AP)
NIDN. 0822048901

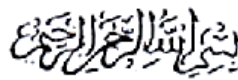
Dosen Pembimbing 1

(Drs. H. Abdurrahman)
NIDN.0804116101



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MATARAM
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
STATUS TERAKREDITASI

Jalan KH. Ahmad Dahlan No.1 Telp. 639180 – 633723 Mataram



Nomor : *W/O/IL.3.AU/F/I/2020*
Lamp. : 1 (satu) exp.
Hal : *Mohon Sebagai Penguji Skripsi*

Mataram, *06 Jumadil Akhir 1441 H*
31 Januari 2020 M

Kepada

Yth. : 1. Bapak / Ibu : Drs. H. Abdurrahman,MM (PU)
2. Bapak / Ibu : Iskandar, S.Sos., M.A (PP)
3. Bapak / Ibu : Dr. Ibrahim Abdullah Abdullah.MM. (PN)

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Bersama ini kami sampaikan 1 (satu) exp. Skripsi Mahasiswa Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram, mohon dapat diuji :

Hari / Tanggal : *Senin, 03 Februari 2020*
Pukul : *15.30 Wita – sampai selesai*
Tempat : *Ruang Ujian Skripsi Fisip UMMAT*

Adapun Mahasiswa tersebut :

Nama : **SRI DEWI**
NIM : **216110037**
Jurusan : **Urusan Publik**
Program Studi : **Administrasi Publik**
Judul Skripsi : **“Peran Pimpinan Dalam Meningkatkan Kinerja Pegawai Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan Provinsi Nusa Tenggara Barat”.**

Demikian, atas perhatian dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wabillahittaufiq Walhidayah
Wassalamu'alaikum Wr. Wb



Dr. Al. Muhammad Ali, M.Si.
NIDN. 0806066801

Embusan, disampaikan kepada Yth :

- . Rektor Universitas Muhammadiyah Mataram di Tempat;
- . Arsip.



**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK
STATUS TERAKREDITASI "B"**

Jalan K. H. Ahmad Dahlan No. 1 Telp. 639180-633723 Mataram
E-mail : flispol.ummat@gmail.com

BERITA - ACARA

Pada hari ini **Senin** Tanggal Tiga Bulan Pebruari Tahun Dua Ribu Duapuluh telah diselenggarakan **Ujian Skripsi** bertempat di Ruang Ujian Skripsi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram (UMMAT) dan dinyatakan **LULUS / TIDAK LULUS** dengan predikat ~~CUKUP~~ / ~~MEMUASKAN~~ / ~~SANGAT MEMUASKAN~~ / CUM LAUDE, Mahasiswa :

Nama : **SRI DEWI**
Nomor Mahasiswa : **216110037**
Konsentrasi : **Administrasi Pembangunan**
Program Studi : **Administrasi Publik**
Fakultas : **Ilmu Sosial dan Ilmu Politik**
Universitas Muhammadiyah Mataram
Judul Skripsi : **"PERANAN PEMIMPIN DALAM MENINGKATKAN KINERJA PEGAWAI DI DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN PROVINSI NTB"**

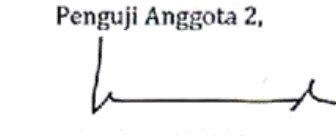
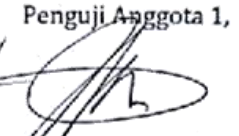
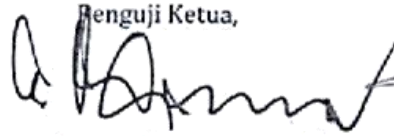
Rekap Nilai dari masing-masing Dosen Penguji sebagai berikut :

No	Nama Dosen Penguji	Jabatan	Indeks Prestasi
1	Drs.H.Abdurrahman, MM NIDN.0804116101	Penguji Ketua	8,70
2	Iskandar, S.Sos, MA NIDN. 0802048904	Penguji Anggota 1,	3,80
3	Dr. H.brahim Abdullah, MM NIDN. 0830125501	Penguji Anggota 2,	3,5
TOTAL			

Jumlah ip **10,8**
IPK : ----- = **3,6**
Jmlh Penguji **3**

Mataram, 3 Pebruari 2020

TEAM PENGUJI SKRIPSI

Penguji Ketua, Penguji Anggota 1, Penguji Anggota 2,

Drs. H. Abdurrahman, MM Iskandar, S.Sos, MA Dr. H. Ibrahim Abdullah, MM
NIDN: 0804116101 NIDN: 080204890 NIDN. 0830125501

Lampiran : Berita Acara Ujian Skripsi Sarjana Lengkap Strata Satu Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram.

Nama : SRI DEWI
Nomor Mahasiswa : 216110037
Jurusan : Urusan Publik
Program Studi : Administrasi Publik
Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Muhammadiyah Mataram

NO	KOMPONEN	BOBOT	NILAI	B X N	KET.
1	Sistematika	2	2.50	7-0	
2	Latar Belakang / Alasan	2	3.50	7-0	
3	Wawasan Pengetahuan	2	3.50	7-0	
4	Methodologi	3	3.50	10-5	
5	Penyajian Data	3	3.50	10-5	
6	Analisa Data	4	3.50	14-0	
7	Kesimpulan	2	3.50	7-0	
8	Konsistensi Bahasa	3	3.50	10-5	
9	Bahasa	2	4	8	
10	Sikap	2	4	8	
Jumlah		25			

TOTAL BN

IPK: -----

TOTAL B

Mataram, 3 Pebruari 2020
Penguji Utama,



Drs. H. Abdurrahman, MM
NIDN: 0804116101

Lampiran : Berita Acara Ujian Skripsi Sarjana Lengkap Strata Satu Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram.

Nama : SRI DEWI
 Nomor Mahasiswa : 216110037
 Jurusan : Urusan Publik
 Program Studi : Administrasi Publik
 Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
 Universitas Muhammadiyah Mataram

NO	KOMPONEN	BOBOT	NILAI	B X N	KET.
1	Sistimatika	2	4	8	
2	Latar Belakang / Alasan	2	4	8	
3	Wawasan Pengetahuan	2	4	8	
4	Methodologi	3	4	12	
5	Penyajian Data	3	4	12	
6	Analisa Data	4	4	16	
7	Kesimpulan	2	3	6	
8	Konsistensi Bahasa	3	3	9	
9	Bahasa	2	4	8	
10	Sikap	2	4	8	
JUMLAH		25		95	

$$\text{IPK} : \frac{\text{TOTAL BN}}{\text{TOTAL B}} = \frac{95}{25} = 3,8$$

Mataram, 3 Pebruari 2020
 Penguji Anggota I,



Iskandar, S.Sos. MA
 NIDN: 0802048904

Lampiran : Berita Acara Ujian Skripsi Sarjana Lengkap Strata Satu Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram.

Nama : SRI DEWI
Nomor Mahasiswa : 216110037
Jurusan : Urusan Publik
Program Studi : Administrasi Publik
Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Muhammadiyah Mataram

NO	KOMPONEN	BOBOT	NILAI	B X N	KET.
1	Sistematika	2	3,5	7	
2	Latar Belakang / Alasan	2	3,5	7	
3	Wawasan Pengetahuan	2	3,5	7	
4	Methodologi	3	3	9	
5	Penyajian Data	3	3,5	10,5	
6	Analisa Data	4	3,5	14	
7	Kesimpulan	2	3,5	7	
8	Konsistensi Bahasa	3	3,5	10,5	
9	Bahasa	2	3,5	7	
10	Sikap	2	4	8	
JUMLAH		25		87	

$$\text{IPK} = \frac{\text{TOTAL BN}}{\text{TOTAL B}} = \frac{87}{25} = 3,5$$

Mataram, 3 Pebruari 2020
Penguji Anggota II,



Dr. H. Ibrahim Abdullah, MM
NIDN: 0830125501

ABSTRACT

Role of Leaders in Improving the Employee Performance at West Nusa Tenggara

Department of Education and Culture

Sri Dewi¹, Drs. H. Abdurrahman, M.M.², Iskandar, S.Sos., M.A.³

1 Student

2 Principal Advisor

3 Second Adviser

This study aims to determine the role of leaders in improving employee performance at West Nusa Tenggara Department of Education and Culture (Dikbud NTB), and identify the obstacles faced by the leaders in improving employee performance in the department.

This type of research is a qualitative descriptive study. Informants in this study are the head of the general field, the head of the PK-PLK field, the head of the culture field, and the vocational field staff. The method of collecting data include observation, interviews, and documentation. Analysis of research data includes reduction, presentation, and drawing conclusions and verification.

The results showed that the role of leaders in the NTB Dikbud Office was good enough in improving employee performance. In implementing their leadership, the leaders in the office provide direction or guidance to employees and supervises decision making. But in improving employee performance there is still a shortcomings, namely the employee's knowledge is still relatively low.

Keywords: role, leaders, employee performance, Dikbud.

MENGESAHKAN
SALINAN FOTO COPY SESUAI ASLINYA
MATARAM

KEPALA
URTIPBB
UNIVERSITAS ISLAM MATARAM

H. SYAHRIR IDRIS, M. A. Ph.D

BAB V

PENUTUP

5.3. Kesimpulan

4. Berdasarkan hasil penelitian yang telah dilakukan dapat disimpulkan bahwa peran kepemimpinan dapat meningkatkan kinerja pegawai telah berjalan dengan baik yaitu menerapkan kepemimpinan dan memberikan

arahan petunjuk kepada bawahan sebagai organisasi dan melakukan pengawasan pengambilan keputusan.

5. Namun, dalam meningkatkan kinerja pegawai masih terdapat kekurangan-kekurangan dan perlu ditingkatkan lagi antara lain hubungan antar pribadi, pigur keteladanan, penerimaan informasi sebagai aset organisasi, sebagai pengawasan dan melalui pengambilan keputusan.
6. Kinerja pegawai di Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan Provinsi Nusa Tenggara Barat pada umumnya telah berjalan dengan baik melalui kualitas dan proses pencapaiannya adapun pencapin kinerja pegawai tersebut karena peranan kepemimpinan yang dilaksanakan antara atasan dengan bawahan yaitu fungsi pengawasan dan peruses pengambilan keputusan. namun peran pemimpin masih perlu ditingkatkan sehingga kinerja pegawai tersebut sesuai dengan setandar yang telah ditetapkan.

5.4. Saran

4. Dalam rangka meningkatkan kinerja pegawai di lingkungan Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Provinsi Nusa Tenggara Barat disarankan meningkatkan peran pemimpin yang felexibel antara atasan dan bawahan yang dapat memberikan sasaran kerja yang jelas pada setiap pegawai dan melakukan pendekatan individu.

5. Selain itu disarankan juga pada pemimpin untuk menerima informasi yang disampaikan dari luar dan dijadikan sebagai asset organisasi yang selanjutnya dapat digunakan dalam merumuskan kebijakan sebagai tugas pokok dimasa yang akan datang.
6. Peran Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan Provinsi Nusa Tenggara Barat dalam meningkatkan kinerja pegawainya memang harus mengutamakan kejujuran, karna jika sudah tidak jujur maka semua pekerjaan tidak akan berjalan dengan baik sesuai dengan yang ingin dicapai.



DAFTAR PUSTAKA

- Aire Wibomo, (2012), Analisis Kepemimpinan Di Indonesia, Edisi Terbaru, Penerbit : Erlangga, Jakarta.
- Edy Sutrisno, Manajemen Sumber Daya Manusia (Jakarta:Kencana),h.219-221
- Ernie Tisnawati Sule dan Kurniawan Saefullah, Pengantar Manajemen (Jakarta:kencana,2005),h.260
- Heriadi, 2010. *Pengaruh Belajar Terhadap Hasil Belajar Siswa*. UM. Mataram : Mataram
- Heriadi, 2010. *Pengaruh Belajar Terhadap Hasil Belajar Siswa*. UM. Mataram : Mataram.
- Iskandar, 2008. *Metodologi Penelitian Pendidikan dan Sosial (kualitatif dan kuantitatif)*. Gaung Persada Press : Jakarta.
- Mardalis, 2009. *Metode Penelitian Suatu Pendekatan Proposal*. Bumi Aksara : Jakarta.
- Moleong, L.J. (2013). *Metode Penelitian Kualitatif*. Bandung: PT. Remaja Rosdakarya.
- Rivai, Veithzal, Deddy Mulyadi, (2013), *Kepemimpinan dan Perilaku Organisasi*: PT Raja Grafindo Persada, Jakarta
- Robbins, Stephen. 2007. *Manajemen. Edisikedelapan/jilid 2*. Jakarta, PT. Grafindo
- Rivai, Mulyadi, 2011, *Kepemimpinan dan Perilaku Organisasi*, Edisi Ketiga, Penerbit Rajawali Pers, Pt RajaGrafindo Persada. Jakarta.
- Robbins, Stephen P, 2008,*Perilaku Organisasi*, Edisi 12 Indonesia, Penerbit Salemba Empat, Jakarta.
- Ranupandojo, Heidjrachman dan Suad Husnan. 2002. *Manajemen Personalialia*. Yogyakarta : BPFE.
- Soekidjo Notoatmodjo, Pengembangan Sumber Daya Manusia (Jakarta:Rineka Cipta,2009),h.114
- Sugiyono, 2006. *Penelitian Kuantitatif dan Kualitatif R & D*. Alfabeta : Bandun.

Sutrisno, Edi, (2012), *Manajemen Sumber Daya Manusia*, Jakarta : Kencana Prenada Media Group;

Sugiyono, (2014), *Metode Penelitian Manajemen*, Penerbit : Bandung, Alfabeta.

Soekanto, S & B.S. (2014). *Sosiologi Suatu Pengantar*. Jakarta: PT. RajaGrafindo Persada.

Thoha, M. 2010. *Perilaku Organisasi. Edisi Pertama*. Jakarta: PT. RajaGrafindo Persada.

Thoha, Miftah. (2011). *Perilaku Organisasi: Konsep Dasar dan Aplikasinya*. Jakarta: PT. RajaGrafindo Persada.

Widodo, J. (2006: 78-79). *Membangun Birokrasi Berbasis Kinerja*. Jawa Timur: Bayumedia Publishing.

Yuyus Suryana dan Kartib Bayu, *Kewirausahaan Pendekatan Karakteristik Wirausahawan Sukses (Jakarta: Kencana, 2010)*.

Zuriah, Nurul, 2005. *Metodologi Penelitian Sosial dan Pendidikan (Teori-Aplikasi)*. Bumi Aksara : Jakarta.

Jurnal:

Andi Susanto & Hastin Umi Anisah. 2013. *Pengaruh Komunikasi, Kepemimpinan dan Motivasi Kerja Terhadap Kinerja Karyawan Studi Pada Kantor Wilayah XII Direktorat Jenderal Kekayaan Negara (DJKN) Banjarmasin*. Jurnal Wawasan Manajemen, Vol. 1, Nomor 2,

Ryani Dhyana Parashakti & Dede Irfan Setiawan. 2019. *Gaya Kepemimpinan dan Motivasi terhadap Kinerja Karyawan pada Bank BJB Cabang Tangerang*. JURNAL SAMUDRA EKONOMI DAN BISNIS, VOL 10, NO 1

Ayu Putri Agustin. 2019. *Strategi Pengaruh Gaya Kepemimpinan Terhadap Kinerja Karyawan Pada Pt. Pln (Persero) AREA SITUBONDO*. Jurnal Pendidikan Ekonomi, | Volume 13 Nomor 1

Yuni Fazira & Riska Mirani. 2019. *Pengaruh kepemimpinan terhadap kinerja pegawai pada dinas perpustakaan dan kearsipan kota Dumai*. Jurnal Manajemen, Kepemimpinan, dan Supervisi Pendidikan. Vol. 4, No. 1

Wawancara

Wawancara

Wawancara

Wawancara

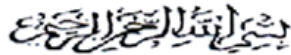


LAMPIRAN



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MATARAM
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
STATUS TERAKREDITASI "B"

Jalan KH. Ahmad Dahlan No.1 Telp. 639180 – 633723



Nomor : *DB* III.3.AU/F/1/2020
Lamp. : Proposal Skripsi
Hal : *Mohon Izin Penelitian*

Mataram, 10 Jumaddil Awwal 1441 H
06 Januari 2020 M

Kepada Yth : Kepala BAKESBANGPOL Provinsi NTB
di –
Tempat

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Ba'dasalam, Semoga Allah SWT senantiasa melimpahkan rahmat-Nya kepada kita dalam melaksanakan aktivitas sehari-hari, Amin.

Dalam rangka menyelesaikan syarat-syarat untuk mencapai kebulatan studi program Sarjana Strata Satu (S1) pada Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram, maka para mahasiswa harus memenuhi Karya Ilmiah (Skripsi), untuk keperluan tersebut kami mohonkan izin bagi mahasiswa berikut:

1. Nama : **SRI DEWI**
2. NIM : 216110037
3. Jurusan : Urusan Publik
4. Program Studi : Administrasi Publik
5. Tujuan : Untuk Memperoleh Data
6. Tema /Judul : **"Peran Pemimpin Dalam Meningkatkan Kinerja Pegawai Di Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan Provinsi NTB."**
7. Lokasi Penelitian : Kantor Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan Provinsi NTB

Demikian atas bantuan dan rekomendasi/izin bagi mahasiswa yang bersangkutan, kami khaturkan terima kasih.

Wabillahittaufiq Walhidayah
Wassalamu'alaikum Wr. Wb

Dekan,

Dr. H. Muhammad Ali, M.Si.
MDN.0806066801

Tembusan, disampaikan kepada Yth :

1. Rektor UMMAT (untuk maklum);
2. Saudara mahasiswa yang bersangkutan (untuk maklum)
3. Arsip.



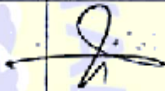

LEMBAR KONSULTASI SKRIPSI

NAMA : SRI DEWI

NIM : 216110037

KONSENTRASI : Administrasi Pembangunan

NAMA PEMBIMBING II : Iskandar,S.Sos.,M.A

1		Concluar unca	
2		Hasil paruhabun	
3		Hasil paruhabun	
4		Kasimpulan dan sy Dcc	
5			

Mataram, 9 Januari 2020

Mengetahui

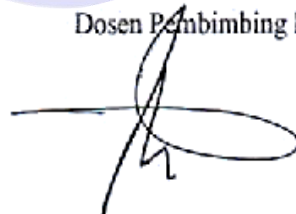
Prodi Adm Publik

Ketua



Rahmad Hidayat, S.A.P., M.A.P
NIDN: 0822048901

Dosen Pembimbing II



(Iskandar,S.Sos., M.A)
NIDN.0802048904

LEMBAR KONSULTASI SKRIPSI

NAMA : SRI DEWI
NIM : 216110037
KONSENTRASI : Administrasi Pembangunan
NAMA PEMBIMBING 1 : Drs. H. Abdurrahman , MM

1				
2				
3				
4				
5				

Handwritten notes in the table:
Row 1: - Berfungsi sebagai...
Row 2: ... bukti! 27/1-2020
Row 4: ... 27/1-2020

Mataram, 27 Januari 2020

Mengetahui
Prodi Adm Publik
Ketua

(Rahmad Hidayat, S.AP., M.AP)
NIDN. 0822048901

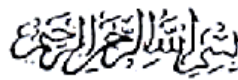
Dosen Pembimbing 1

(Drs. H. Abdurrahman)
NIDN.0804116101



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MATARAM
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
STATUS TERAKREDITASI

Jalan KH. Ahmad Dahlan No.1 Telp. 639180 – 633723 Mataram



Nomor : *40/IL.3.AU/F/I/2020*
Lamp. : 1 (satu) exp.
Hal : *Mohon Sebagai Penguji Skripsi*

Mataram, *06 Jumadil Akhir 1441 H*
31 Januari 2020 M

Kepada

Yth. : 1. Bapak / Ibu : Drs. H. Abdurrahman,MM (PU)
2. Bapak / Ibu : Iskandar, S.Sos., M.A (PP)
3. Bapak / Ibu : Dr. Ibrahim Abdullah Abdullah.MM. (PN)

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Bersama ini kami sampaikan 1 (satu) exp. Skripsi Mahasiswa Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram, mohon dapat diuji :

Hari / Tanggal : *Senin, 03 Februari 2020*
Pukul : *15.30 Wita – sampai selesai*
Tempat : *Ruang Ujian Skripsi Fisip UMMAT*

Adapun Mahasiswa tersebut :

Nama : **SRI DEWI**
NIM : **216110037**
Jurusan : **Urusan Publik**
Program Studi : **Administrasi Publik**
Judul Skripsi : **“Peran Pimpinan Dalam Meningkatkan Kinerja Pegawai Dinas Pendidikan Dan Kebudayaan Provinsi Nusa Tenggara Barat”.**

Demikian, atas perhatian dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wabillahittaufiq Walhidayah
Wassalamu'alaikum Wr. Wb



Dr. Al. Muhammad Ali, M.Si.
NIDN. 0806066801

Embusan, disampaikan kepada Yth :

- . Rektor Universitas Muhammadiyah Mataram di Tempat;
- . Arsip.



**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK
STATUS TERAKREDITASI "B"**

Jalan K. H. Ahmad Dahlan No. 1 Telp. 639180-633723 Mataram
E-mail : fisipol.ummat@gmail.com

BERITA - ACARA

Pada hari ini **Senin** Tanggal Tiga Bulan Pebruari Tahun Dua Ribu Duapuluh telah diselenggarakan **Ujian Skripsi** bertempat di Ruang Ujian Skripsi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram (UMMAT) dan dinyatakan **LULUS / TIDAK LULUS** dengan predikat **CUKUP / MEMUASKAN / SANGAT MEMUASKAN / CUM LAUDE**, Mahasiswa :

Nama : **SRI DEWI**
Nomor Mahasiswa : **216110037**
Konsentrasi : **Administrasi Pembangunan**
Program Studi : **Administrasi Publik**
Fakultas : **Ilmu Sosial dan Ilmu Politik**
Universitas Muhammadiyah Mataram
Judul Skripsi : **"PERANAN PEMIMPIN DALAM MENINGKATKAN KINERJA PEGAWAI DI DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN PROVINSI NTB"**

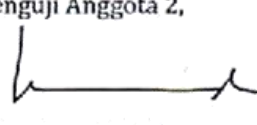
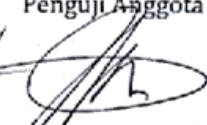
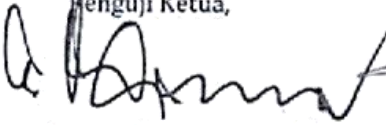
Rekap Nilai dari masing-masing Dosen Penguji sebagai berikut :

No	Nama Dosen Penguji	Jabatan	Indeks Prestasi
1	Drs.H.Abdurrahman, MM NIDN.0804116101	Penguji Ketua	8,70
2	Iskandar, S.Sos, MA NIDN. 0802048904	Penguji Anggota 1,	3,80
3	Dr. H.brahim Abdullah, MM NIDN. 0830125501	Penguji Anggota 2,	3,5
TOTAL			

Jumlah ip **10,8**
IPK : ----- = **3,6**
Jmlh Penguji **3**

Mataram, 3 Pebruari 2020

TEAM PENGUJI SKRIPSI

Penguji Ketua, Penguji Anggota 1, Penguji Anggota 2,

Drs. H. Abdurrahman, MM Iskandar, S.Sos, MA Dr. H. Ibrahim Abdullah, MM
NIDN: 0804116101 NIDN: 080204890 NIDN. 0830125501

Lampiran : Berita Acara Ujian Skripsi Sarjana Lengkap Strata Satu Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram.

Nama : SRI DEWI
Nomor Mahasiswa : 216110037
Jurusan : Urusan Publik
Program Studi : Administrasi Publik
Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Muhammadiyah Mataram

NO	KOMPONEN	BOBOT	NILAI	B X N	KET.
1	Sistematika	2	2.50	7-0	
2	Latar Belakang / Alasan	2	3.50	7-0	
3	Wawasan Pengetahuan	2	3.50	7-0	
4	Methodologi	3	3.50	10-5	
5	Penyajian Data	3	3.50	10-5	
6	Analisa Data	4	3.50	14-0	
7	Kesimpulan	2	3.50	7-0	
8	Konsistensi Bahasa	3	3.50	10-5	
9	Bahasa	2	4	8	
10	Sikap	2	4	8	
Jumlah		25			

TOTAL BN

IPK: -----

TOTAL B

Mataram, 3 Pebruari 2020
Penguji Utama,



Drs. H. Abdurrahman, MM
NIDN: 0804116101

Lampiran : Berita Acara Ujian Skripsi Sarjana Lengkap Strata Satu Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram.

Nama : SRI DEWI
 Nomor Mahasiswa : 216110037
 Jurusan : Urusan Publik
 Program Studi : Administrasi Publik
 Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
 Universitas Muhammadiyah Mataram

NO	KOMPONEN	BOBOT	NILAI	B X N	KET.
1	Sistimatika	2	4	8	
2	Latar Belakang / Alasan	2	4	8	
3	Wawasan Pengetahuan	2	4	8	
4	Methodologi	3	4	12	
5	Penyajian Data	3	4	12	
6	Analisa Data	4	4	16	
7	Kesimpulan	2	3	6	
8	Konsistensi Bahasa	3	3	9	
9	Bahasa	2	4	8	
10	Sikap	2	4	8	
JUMLAH		25		95	

$$\text{IPK} = \frac{\text{TOTAL BN}}{\text{TOTAL B}} = \frac{95}{25} = 3,8$$

Mataram, 3 Pebruari 2020
 Penguji Anggota I,



Iskandar, S.Sos. MA
 NIDN: 0802048904

Lampiran : Berita Acara Ujian Skripsi Sarjana Lengkap Strata Satu Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram.

Nama : SRI DEWI
 Nomor Mahasiswa : 216110037
 Jurusan : Urusan Publik
 Program Studi : Administrasi Publik
 Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
 Universitas Muhammadiyah Mataram

NO	KOMPONEN	BOBOT	NILAI	B X N	KET.
1	Sistimatika	2	3,5	7	
2	Latar Belakang / Alasan	2	3,5	7	
3	Wawasan Pengetahuan	2	3,5	7	
4	Methodologi	3	3	9	
5	Penyajian Data	3	3,5	10,5	
6	Analisa Data	4	3,5	14	
7	Kesimpulan	2	3,5	7	
8	Konsistensi Bahasa	3	3,5	10,5	
9	Bahasa	2	3,5	7	
10	Sikap	2	4	8	
JUMLAH		25		87	

TOTAL BN = 87
 IPK: ----- = 3,5
 TOTAL B = 25

Mataram, 3 Pebruari 2020
 Penguji Anggota II,



Dr. H. Ibrahim Abdullah, MM
 NIDN: 0830125501

ABSTRACT

Role of Leaders in Improving the Employee Performance at West Nusa Tenggara Department of Education and Culture

Sri Dewi¹, Drs. H. Abdurrahman, M.M.², Iskandar, S.Sos., M.A.³

1 Student

2 Principal Advisor

3 Second Adviser

This study aims to determine the role of leaders in improving employee performance at West Nusa Tenggara Department of Education and Culture (Dikbud NTB), and identify the obstacles faced by the leaders in improving employee performance in the department.

This type of research is a qualitative descriptive study. Informants in this study are the head of the general field, the head of the PK-PLK field, the head of the culture field, and the vocational field staff. The method of collecting data include observation, interviews, and documentation. Analysis of research data includes reduction, presentation, and drawing conclusions and verification.

The results showed that the role of leaders in the NTB Dikbud Office was good enough in improving employee performance. In implementing their leadership, the leaders in the office provide direction or guidance to employees and supervises decision making. But in improving employee performance there is still a shortcomings, namely the employee's knowledge is still relatively low.

Keywords: role, leaders, employee performance, Dikbud.

MENGESAHKAN
SALINAN FOTO COPY SESUAI ASLINYA
MATARAM

KEPALA
URTIPSB
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MATARAM

H. SYAHRIR IDRIS, M. A. Ph.D