

BAB V

PENUTUP

5.1 KESIMPULAN

Berdasarkan hasil penelitian diatas, penulis menyimpulkan sebagai berikut:

1. Kebijakan pengadaan bahan Pustaka di UPT Perpustakaan Universitas Mataram mengacu pada landasan UU No.43 Th.2007 tentang perpustakaan yang berbunyi bahwa perpustakaan adalah institusi pengelola koleksi karya tulis, karya cetak, dan/atau karya rekam secara profesional dengan sistem yang baku guna memenuhi kebutuhan pendidikan, penelitian, pelestarian, informasi, dan rekreasi para pemustaka Yang terlibat dalam pembuatan kebijakan pengadaan bahan pustaka disusun dengan koordinasi internal (1) Kepala UPT. Perpustakaan (2) Kasub Tata Usaha (3) Koordinator Bagian Pengadaan Bahan Pustaka. Maka dari pada itu Pengadaan bahan pustaka ialah salah satu dari kegiatan pelayanan teknis yang bertujuan untuk memberikan informasi yang dibutuhkan oleh pembaca, pengguna yang sesuai dengan perkembangan zaman.
2. Penerapan kebijakan pengadaan bahan pustaka di UPT Perpustakaan Universitas Mataram sudah ditetapkan sesuai kebijakan yang berlaku, adapun tolok ukur keberhasilan dalam penerapan pengadaan bahan Pustaka:
 - 1) Meningkatnya frekwensi kunjungan pemustakan ke UPT. Perpustakaan

- 2) Meningkatnya tingkat peminjaman bahan Pustaka di UPT. Perpustakaan
- 3) Meningkatnya kesadaran literasi pemustaka dengan semakin lama mereka membaca dan berinteraksi di perpustakaan setiap periode kunjungan pemustaka.

5.2 SARAN

Adapun saran penulis ialah sebagai berikut:

1. Kelengkapan koleksi bahan pustakanya lebih ditingkatkan dan tetap di *up grade* sesuai dengan rumpun ilmu atau program studi yang ada di Universitas Negeri Mataram.
2. Perlunya membuat SOP pengadaan bahan pustaka melalui terbitan sendiri supaya bekerja lebih terarah dan mempunyai pedoman atau acuan dalam bekerja.
3. Serta pentingnya mencantumkan adanya yang mengesahkan kebijakan pengadaan bahan pustaka secara tertulis yang tertuang dalam SOP.
4. Sebaiknya membuat surat pemberitahuan kepada pihak Fakultas mengenai buku yang masuk ke dalam daftar desiderata / daftar tunggu.
5. Mengenai fasilitasnya, perlu ditingkatkan lagi, seperti AC dan jaringan WIFI.
6. Serta perlunya penambahan pegawai atau staf perpustakaan .

DAFTAR PUSTAKA

- Amirul Hadi (2005). *Metodologi Penelitian Pendidikan*, Bandung: Pustaka Setia. Angkasa.
- Burhan Bungin (2009). *Penelitian Kualitatif: Komunikasi, Ekonomi, Kebijakan,*
- Darmono (2001). *Manajemen dan Tata Kerja Perpustakaan Sekolah*. Jakarta : Grasindo.
- Darmono (2001). *Manajemen dan Tata Kerja Perpustakaan Sekolah*. Jakarta: Direktorat Jenderal Pendidikan Tinggi.
- Futas, Elizabeth (1995). *Colection Development Policies and Producers*, United Grasindo.
- Hildawati Almah (2012). *Pemilihan dan Pengembangan Koleksi Perpustakaan, Indonesia*, Jakarta:Balai Pustaka.
- Lasa Hs (2009). *Kamus Kepustakawanan Indonesia*. Yogyakarta: Pustaka Book Publisher.
- Sulistyo Basuki (2000). *Pengantar Ilmu Perpustakaan*. Jakarta: Gramedia Utama.
- Sulistyo-Basuki (1991).*Pengantar Ilmu Perpustakaan*. Jakarta :Gramedia Pustaka Utama.
- Sutarno NS (2006.). *Manajemen Perpustakaan*. Jakarta : Sagung Seto.
- Syihabuddin Qalyubi (2007). *Dasar-Dasar Ilmu Perpustakaan Dan Informasi*, Yogyakarta: jurusan ilmu perpustakaan dan informasi Fakultas Adab
- Hutasuhut, I. M., & Laniari, M. (2016). Pelaksanaan Pengelolaan Kebijakan Alokasi Dana Nagori (ADN) Dalam Meningkatkan Membangunan Nagori di Kecamatan Bandar Hulan Kabupaten Simalungun. *Publikauma: Jurnal Administrasi Publik Universitas Medan Area*, 4(2), 131–142.
- Hadi, Moh Mustofa. "Kebijakan Pengadaan Bahan Pustaka Perpustakaan Akademi Kesehatan Asih Husada Semarang." *Jurnal Pustaka Ilmiah* 3.2: 417-430.

Kurniawan, A. H. (2017). Jurnal Pustaka Ilmiah. *Pustaka Ilmiah*, 2(2), 805–815.

Swandi. (2018). *Pengadaan bahan pustaka di perpustakaan Perguruan Tinggi*.

Vlora, R. K. (2017). Peran kepemimpinan dalam pengembangan koleksi di Perpustakaan Universitas Islam Negeri Sunan Kalijaga Yogyakarta. *Shaut Al-Maktabah : Jurnal Perpustakaan, Arsip Dan Dokumentasi*, 9(2), 191–204. <https://doi.org/10.15548/shaut.v9i2.118>.

Yuyu Yulia dkk (1999). *Pengadaan Bahan Pustaka*, Jakarta: Universitas Terbuka.

Peraturan Perundang-Undangan

Undang-Undang Nomor 43 Tahun 2007 Tentang Perpustakaan.

UU No.43 Th.2007 pasal 24 tentang Perpustakaan Perguruan Tinggi

Keputusan presiden No. 80 Tahun 2003 tentang Pedoman Pelaksanaan Pengadaan Barang/Jasa Pemerintah

Website

https://jdih.perpusnas.go.id/file_peraturan/UU_No._43_Tahun_2007_tentang_rpustakaan_.pdf diakses tanggal 15 Juli 2022 pukul 22.00 WITA

<https://luk.staff.ugm.ac.id/phk/adm/keppres80/Keppres80-2003.html> diakses tanggal 20 Juli 2022 pukul 03.45 WITA



LAMPIRAN



Dokumentasi bersama Kepala UPT Perpustakaan dan bagian Administrasi Perpustakaan saat observasi dan pengambilan data Karya Tulis Ilmiah di UPT perpustakaan UNRAM



Dokumentasi wawancara dengan Kepala UPT Perpustakaan UNRAM



Dokumentasi wawancara dengan Koordinator Pengadaan Bahan Pustaka



Dokumentasi wawancara dengan pemustaka / pengguna (staf)



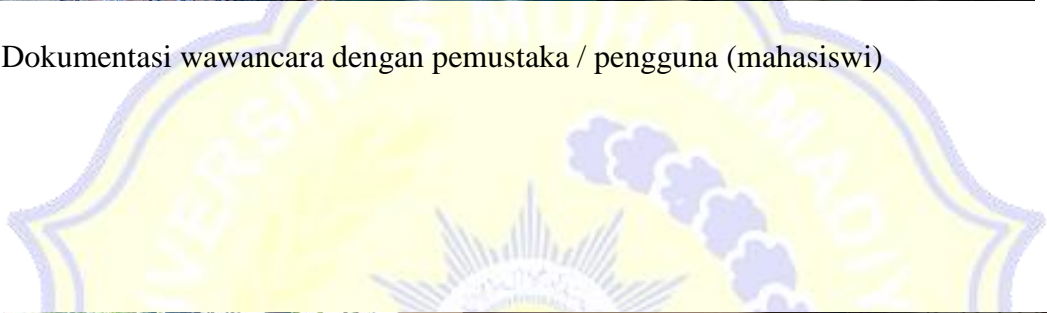
Dokumentasi wawancara dengan pemustaka / pengguna (staf)



Dokumentasi wawancara dengan pemustaka / pengguna (mahasiswi)



Dokumentasi wawancara dengan pemustaka / pengguna (mahasiswi)



Dokumentasi wawancara dengan pemustaka / pengguna (mahasiswi)



MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PENELITIAN DAN
PENGEMBANGAN PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MATARAM
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Jalan KH. Ahmad Dahlan No.1 Telp. 639180 633723 Mataram
Website: fisipol.ummat.ac.id

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Nomor 524 /II.3.AU/F/VI/2022

Mataram, 15 Dzulqaidah 1443 H

Lamp -

15 Juni 2022 M

Hal Mohon Izin Observasi Awal Karya Tulis Ilmiah

Kepada Yth Kepala UPT Perpustakaan Universitas Negeri Mataram

di -

Mataram

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Ba'da salam, Semoga Allah SWT senantiasa melimpahkan rahmat-Nya kepada kita dalam melaksanakan aktivitas sehari-hari, Aamiin!

Dalam rangka menyelesaikan syarat-syarat untuk mencapai kebulatan studi program Diploma Tiga (D3) pada Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram, maka para mahasiswa harus memenuhi Karya Tulis Ilmiah (tugas akhir), untuk keperluan tersebut kami mohonkan izin bagi mahasiswa berikut:

1. Nama : Marseli Nurhayati
2. NIM : 2019B0A015
3. Program Studi : D3 Perpustakaan
4. Tujuan : Untuk Memperoleh Data
5. Tema Judul : "Kebijakan Pengadaan Bahan Pustaka di UPT Perpustakaan Universitas Negeri Mataram"
6. Lokasi Observasi : UPT Perpustakaan Universitas Negeri Mataram

Demikian atas bantuan dan rekomendasi/izin bagi mahasiswa yang bersangkutan, kami khatirkan terima kasih

*Wabillahirtaufiq Walhidayah
Wassalamu'alaikum Wr. Wb*

Dr. H. Muhammad Ali, M.Si.
17806066801

Tembusan, disampaikan kepada Yth

1. Rektor UMMat (untuk maklum);
2. Mahasiswa yang bersangkutan;
3. Assb.



MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PENELITIAN DAN
PENGEMBANGAN PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MATARAM
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Jalan KH. Ahmad Dahlan No.1 Telp. 639180 – 633723 Mataram
Website: fisipol.ummat.ac.id

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Nomor : 633/II.3.AU/F/VII/2022
Lamp. : -

Mataram, 07 Dzulqaidah 1443 H
08 Juli 2022 M

Hal : *Mohon Izin Penelitian*

Kepada Yth : Kepala UPT Perpustakaan Universitas Negeri Mataram

di -

Mataram

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Ba'da salam, Semoga Allah SWT senantiasa melimpahkan rahmat-Nya kepada kita dalam melaksanakan aktivitas sehari-hari, Aamin!

Dalam rangka menyelesaikan syarat-syarat untuk mencapai kebulatan studi program Diploma Tiga (D3) pada Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram, maka para mahasiswa harus memenuhi Karya Tulis Ilmiah (tugas akhir), untuk keperluan tersebut kami mohonkan izin bagi mahasiswa berikut:

1. Nama : **Marseli Nurhayati**
2. NIM : 2019B0A015
3. Program Studi : D3 Perpustakaan
4. Tujuan : Untuk Memperoleh Data
5. Tema /Judul : **"Kebijakan Pengadaan Bahan Pustaka di UPT. Perpustakaan Universitas Negeri Mataram"**
6. Lokasi Observasi : UPT. Perpustakaan Universitas Negeri Mataram

Demikian atas bantuan dan rekomendasi/izin bagi mahasiswa yang bersangkutan, kami khaturkan terima kasih.

Wabillahitaufiq Walhidayah
Wassalamu'alaikum Wr. Wb


Dekan,
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MATARAM
Dr. H. H. Muhammad Ali, M.Si.
NIDN: 080666801

Tembusan disampaikan kepada Yth :

1. Rektor UMMat (untuk maklum);
2. Mahasiswa yang bersangkutan;
3. Arsip



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS MATARAM

UPT PERPUSTAKAAN

Jl. Majapahit 62, Telp. (0370) 632470, Fax (0370) 632470-Mataram 83125

Nomor : *064*/UN18.U2/TU/2022

17 Juni 2022

Hal : Penyampaian ijin Observasi
Awal Karya Tulis Ilmiah.

Yth. Dekan

Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Muhammadiyah Mataram

di_
Mataram.

Dengan hormat, menunjuk surat Dekan FISIP Universitas Muhammadiyah Mataram nomor : 524/II.3.AU/F/VI/2022 tanggal 15 Juni 2022 perihal seperti tersebut diatas, dengan ini di informasikan bahwa kami bersedia menerima mahasiswa Prodi. D3 Perpustakaan FISIP Universitas Muhammadiyah Mataram atas nama *Marseli Nurhayati NIM 2019B0A015* Untuk melaksanakan Ijin Observasi (memperoleh data) di UPT. Perpustakaan Universitas Mataram.

Demikian untuk dimaklumi dan terima kasih.

Kepala,

UPT. PERPUSTAKAAN
NIP. 197604102002121003



KEMENTERIAN PENDIDIKAN, KEBUDAYAAN, RISET DAN TEKNOLOGI

UNIVERSITAS MATARAM

UPT PERPUSTAKAAN

Jl. Majapahit 62, Telp. (0370) 632470, Fax (0370) 632470-Mataram 83125

Nomor : 073.4/UN18.U2/TU/2022
Hal : Penyampaian ijin Penelitian

11 Juli 2022

Yth. Dekan
Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Muhammadiyah Mataram
di_
Mataram.

Dengan hormat, menunjuk surat Dekan FISIP Universitas Muhammadiyah Mataram nomor : 633/II.3.AU/F/VII/2022 tanggal 8 Juli 2022 perihal seperti tersebut diatas, dengan ini di informasikan bahwa kami bersedia menerima mahasiswa Prodi. D3 Perpustakaan FISIP Universitas Muhammadiyah Mataram atas nama *Marseli Nurhayati NIM 2019B0A015* Untuk melaksanakan Ijin Penelitian di UPT. Perpustakaan Universitas Mataram.

Demikian untuk dimaklumi dan terima kasih.

Kepala,

Muslimin, S.Sos.,MM.
NIP. 197604102002121003


LEMBAR KONSULTASI KARYA TULIS ILMIAH

Nama : Marseli Nurhayati
 NIM : 2019B0A019
 Judul : Kebijakan Pengadaan Bahan Pustaka Di UPT.Perpustakaan Universitas Negeri Mataram
 Dosen Pembimbing I : Rohana, S.IP.,M.IP.

No	Hari dan Tanggal		Materi Konsultasi	Paraf Pembimbing
	Masuk	Keluar		
1.	14/07/22		Konfirmasi judul serta rumusan masalah	Rohana
2.	22/07/22	22/07/22	Perbaikan kutipan, mencantumkan nomor halaman serta penambahan data SOP	Rohana
3.	Senin 25/07/22	25/07/22	Acc	Rohana
4.				
5.				

Mataram 14 Juni 2022

Mengetahui
 Prodi D3 Ilmu Perpustakaan
 Ketua







 (Ridwan, S.P.,MM.)
 NIDN. 0805119103

Dosen Pembimbing I


 (Rohana, S.IP.,M.IP.)
 NIDN. 0831128508

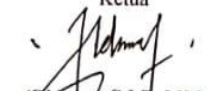
LEMBAR KONSULTASI KARYA TULIS ILMIAH

Nama : Marseli Nurhayati
 Nim : 2019B0A015
 Judul : Kebijakan Pengadaan Bahan Pustaka Di UPT.Perpustakaan
 Universitas Negeri Mataram
 Dosen Pembimbing II : Abdul Hafiz, S.Sos.,M.Pd.

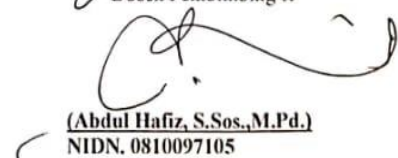
No	Hari dan Tanggal		Materi Konsultasi	Paraf Pembimbing
	Masuk	Keluar		
1.	14 Juni 2022		Metode Pengadaan Pembelian KTI di Kantor ETD	
2.	27 Juni 2022		Bentuk Halaman & Daftar Pustaka	
3.	3 Juli 2022		Pembelian istilah (kata kunci) istilah apa saja yang diperlukan?	
4.	19 Juli 2022		Metode Wawancara di FGD Dokumentasi Kuesioner	
5.	26 Juli 2022		Prosedur ETD Kembali Pembelian KTI?	

Mataram, 16 Juni 2022

Mengetahui
 Prodi D3 Ilmu Perpustakaan
 Ketua


 (Budwan, S.I.P., MM.)
 NIDN/0808119103

Dosen Pembimbing II


 (Abdul Hafiz, S.Sos.,M.Pd.)
 NIDN. 0810097105



MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PENELITIAN DAN
PENGEMBANGAN PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MATARAM
PRODI D3 PERPUSTAKAAN FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
Jln. K.H. Ahmad Dahlan No. 1 Tlpn. 639180-633723 Mataram NTB
Website : <http://www.d3perpustakaan.ummat.ac.id> e-mail : d3perpustakaan@ummat.ac.id

Lampiran : Berita Acara Ujian Laporan Akhir Diploma Tiga Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram.

Nama : MARSELI NURHAYATI
Nomor Mahasiswa : 2019BOA015
Jurusan : Sains Informasi
Program Studi : D3 Perpustakaan

KOMPONEN – KOMPONEN LAPORAN YANG DI UJI

NO.	KOMPONEN	BOBOT	NILAI	B X N	KET.
1	Sistematika	2	4	8	
2	Latar Belakang / Alasan	2	4	8	
3	Wawasan Pengetahuan	2	3,5	7	
4	Methodologi	3	4	12	
5	Penyajian Data	3	3,5	10,5	
6	Analisa Data	4	4	16	
7	Kesimpulan	2	4	8	
8	Konsistensi Bahasa	3	4	12	
9	Bahasa	2	4	8	
10	Sikap	2	4	8	
JUMLAH		25		97,5	

$$\text{IP} = \frac{\text{TOTAL BN}}{\text{TOTAL B}} = \frac{97,5}{25} = 3,9$$

Mataram, 01 Agustus 2022

Penguji Utama,

Rohana, S.IP., M.IP.
NIDN. 0831128508



MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PENELITIAN DAN
PENGEMBANGAN PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MATARAM
PRODI D3 PERPUSTAKAAN FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
Jln. K.H. Ahmad Dahlan No. 1 Tlpu. 639180-633723 Mataram NTB
Website : <http://www.d3perpustakaan.ummat.ac.id> e-mail : d3perpustakaan@ummat.ac.id

Lampiran : Berita Acara Ujian Laporan Akhir Diploma Tiga Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram.

Nama : MARSELI NURHAYATI
Nomor Mahasiswa : 2019B0A015
Jurusan : Sains Informasi
Program Studi : D3 Perpustakaan

KOMPONEN – KOMPONEN LAPORAN YANG DI UJI

NO.	KOMPONEN	BOBOT	NILAI	B X N	KET.
1	Sistematika	2	3,8	7,6	
2	Latar Belakang / Alasan	2	3,8	7,6	
3	Wawasan Pengetahuan	2	4	8	
4	Methodologi	3	3,8	11,1	
5	Penyajian Data	3	3,8	11,1	
6	Analisa Data	4	4	16	
7	Kesimpulan	2	4	8	
8	Konsistensi Bahasa	3	3,8	11,1	
9	Bahasa	2	3,5	7	
10	Sikap	2	4	8	
JUMLAH		25		95,5	

$$\text{IP} = \frac{\text{TOTAL BN}}{\text{TOTAL B}} = \frac{95,5}{25} = 3,82$$

Mataram, 01 Agustus 2022

Penguji Pendamping,


Abdul Hafiz, S.Sos.I., M.Pd.I.
NIDN. 0810097105



MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PENELITIAN DAN
PENGEMBANGAN PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MATARAM
PRODI D3 PERPUSTAKAAN FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
Jln. K.H. Ahmad Dahlan No. 1 Tlpn. 639180-633723 Mataram NTB
Website : <http://www.d3perpustakaan.ummat.ac.id> e-mail : d3perpustakaan@ummat.ac.id

BERITA ACARA

Pada hari ini *Senin* Tanggal *Satu* Bulan *Agustus* Tahun *Dua Ribu Dua Dua* telah diselenggarakan Ujian **Laporan Akhir** bertempat di Ruang Ujian Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram dan dinyatakan LULUS / TIDAK LULUS dengan predikat ~~CUKUP~~ / ~~MEMUASKAN~~ / ~~SANGAT MEMUASKAN~~ / CUMLAUDE, Mahasiswa

Nama : **MARSELI NURHAYATI**
Nomor Mahasiswa : 2019B0A015
Jurusan : Sains Informasi
Program Studi : D3 Perpustakaan
Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Muhammadiyah Mataram
Judul Laporan Akhir : ***Kebijakan Pengadaan Bahan Pustaka di UPT Perpustakaan Universitas Mataram.***

Rekap Nilai dari masing-masing Team Penguji sebagai berikut :


No.	Nama Team Penguji Laporan Akhir	Jabatan	IP Yang Diberikan
1	Rohana, S.IP.,M.IP.	PU	3,9
2	Abdul Hafiz, S.Sos.I.,M.Pd.I.	PP	3,82
TOTAL			

$$\text{AI IP} = \frac{\text{Jumlah IP}}{\text{Jmlh. Penguji}} = \frac{7,72}{2} = 3,86$$

Mataram, 01 Agustus 2022

TEAM PENGUJI LAPORAN AKHIR

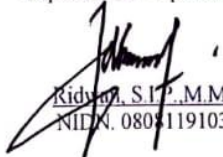
Penguji Utama,


Rohana, S.IP.,M.IP.
NIDN. 0831128508

Penguji Pendamping,


Abdul Hafiz, S.Sos.I.,M.Pd.I.
NIDN. 0810097105

Mengatahui,
Kaprosdi DIII Perpustakaan,


Kiddyana, S.I.,M.M.
NIDN. 0801119103