

daya dukung pekerjaan administrasi dan pelayanan seperti mesin tik, computer, printer, scanner, mesin foto copy, alat baca mikro dan lain-lain.”

Dari pernyataan di atas dapat disimpulkan bahwa fasilitas merupakan salah satu faktor yang dapat menjadi kendala dalam memenuhi kebutuhan informasi pemustaka, UPT Perpustakaan Universitas Mataram sudah memiliki fasilitas maupun layanan yang sudah sesuai dengan pendapat ahli, akan tetapi perlu di tambah banyak rak koleksinya guna memudahkan pemustaka dalam mencari koleksi tersebut dan perpustakaan juga perlu mempunyai genset agar tidak terhambatnya pelayanan di UPT Perpustakaan Universitas Mataram.



BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Dari hasil dan pembahasan penelitian ini, dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

1. Peran UPT Perpustakaan Universitas Mataram dalam menyediakan informasi guna memenuhi kebutuhan pemustaka sudah berjalan dengan baik, hal ini dilihat dari jenis koleksi dan pelayanan.

Peran UPT Perpustakaan Universitas Mataram antara lain :

- Menjadi media antara pemakai dengan koleksi sebagai sumber informasi pengetahuan (pendidikan)
- Riset dan pengembangan ilmu teknologi (media penelitian)
- Menjadi lembaga pengembangan minat baca dan budaya membaca

2. Kendala pustakawan dalam memenuhi kebutuhan informasi pemustaka antara lain:

- Kurangnya sumber daya manusia berupa tenaga fungsional pustakawan yang berada di perpustakaan tersebut yang masih di gantikan oleh tenaga hasil diklat dan bukan merupakan pustakawan fungsional
- Fasilitas rak buku dan genset yang kurang sehingga terganggunya proses penyediaan informasi.

5.2 Saran

Dari hasil penelitian yang telah dilakukan di UPT Perpustakaan Universitas Mataram beberapa saran yang dapat penulis sampaikan adalah:

1. Dari segi tenaga profesionalnya perpustakaan harus mementingkan tenaga yang mempunyai latar belakang pendidikan di ilmu perpustakaan.

Apabila mengandalkan diklat hal ini pasti berdampak terkendalanya penyampaian informasi karena pegawai itu sendiri masih kurang memahami betul dalam tata cara penyampaian informasi.

2. Meningkatkan fasilitas seperti rak buku dan genset untuk memudahkan kegiatan temu balik informasi.



D DAFTAR PUSTAKA

- Febriani Setiawan.2013.”*Definisi Pustawakan*”. Bandung:Ghalia Indonesia
- Hartono.2016.”*Manajemen Perpustakaan Profesional : Dasar – Dasar Teori Perpustakaan dan Aplikasinya*’. Jakarta:Sagung Seto
- Hartono.2017.”*Manajemen Sistem Informasi Perpustakaan*”. Yogyakarta:Gava Media
- Iskandar. 2016. “*Manajemen dan Budaya Perpustakaan*”. Bandung:Reflika Aditama
- Noerhayati S.2014.”*Pengelolaan Perpustakaan*” Bandung:Alumni
- Pawit M. Yusup dan Priyono Subakti.2010.”*Teori Dan Praktik Penelusuran Informasi*”. Jakarta:Bumi Aksara
- Pawit M. Yusup.2009. “*Ilmu Informasi, Komunikasi, dan Kepustakaan*”. Jakarta:Bumi Aksara
- Sugiyono.2005.”*Metode Penelitian Kualitatif*”. Bandung:Alfabeta
- Sugiyono.2008.”*Metode Penelitian Kualitatif dan R&D*”. Bandung:Alfabeta
- Sugiyono.2012.”*Jenis Data Kualitatif*”. Bandung:Alfabeta
- Sulistyo Basuki.1994.”*Pengantar ilmu Perpustakaan*”. Jakarta : Gramedia Pustaka Utama
- Towa P. Hamakonda.2016.”*Pengantar Klasifikasi Persepuluhan Dewey*”. Jakarta:Libri
- Wiji Suwarno.2008.”*Ilmu Perpustakaan dan Kode Etik Pustakawan*”. Yogyakarta:Ruzz Media

Sumber Internet :

<https://m.hukumonline.com/pusatdata/detail/lt4d1812dfb9304/node/684/pp-no-30-tahun-1990-pendidikan-tinggi>

http://gpmb.perpusnas.go.id/indeks.php?module=artikel_kepustakaan&id=12





LAMPIRAN 1 : LEMBAR KONSULTASI



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MATARAM
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
STATUS TERAKREDITAS

Jalan KH. Ahmad Dahlan No. 1 Telp. 639180-633723 Mataram

LEMBAR KONSULTASI

Nama Mahasiswa :Erni Rahmatiah
 NIM :216040020
 Pembimbing I :Amin Saleh, S.Sos., M.I.Kom
 Judul :Peran Perpustakaan dalam Memenuhi Kebutuhan Informasi Pemustaka di UPT Perpustakaan Universitas Mataram

Tanggal		Materi Konsultasi	Catatan / Saran Perbaikan	Paraf
Tanggal Terima	Tanggal Pengembalian			
16/7/19	29/7/19	BAB I, II, III, IV, V	- Abstrak - Daftar Pustaka - Cara menguraikan masalah menjadi pembahasan	
29/7/19	29/7/19	BAB IV	- membahas masalah i dg - data - wawancara - pakar - masalah 2.	
6/8/19	6/8/19	BAB IV, V	- partiki pada dan bahasa masalah kedua - Buat kesimpulan sesuai partogan	

Mengetahui,
 Kaprodi DIII Ilmu Perpustakaan

Iwin Ardyawin, S.Sos., M.A
 NIDN. 0818059002

Mataram, Juli 2019

Dosen Pembimbing I

Amin Saleh, S.Sos., M.I.Kom
 NIDN. 0831128310



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MATARAM
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
STATUS TERAKREDITAS

Jalan KH. Ahmad Dahlan No. 1 Telp. 639180-633723 Mataram

LEMBAR KONSULTASI

Nama Mahasiswa : Erni Rahmatiah
NIM : 216040020
Pembimbing II : Iwin Ardyawin, S.Sos., M.A
Judul : Peran Perpustakaan dalam Memenuhi Kebutuhan Informasi Pemustaka di UPT Perpustakaan Universitas Mataram

Tanggal		Materi Konsultasi	Catatan / Saran Perbaikan	Paraf
Tanggal Terima	Tanggal Pengembalian			
27/05/05	30/05/05	1. Cek Pustaka 2. Cek Pustaka		
		3. Cek Pustaka 4. Cek Pustaka Organisasi		
03/06/05	07/06/05	1. Cek Pustaka 2. Cek Pustaka 3. Cek Pustaka		

Mengetahui,
Kaprosdi DIII Ilmu Perpustakaan

Iwin Ardyawin, S.Sos., M.A
NIDN. 0818059002

Mataram, Juli 2019
Dosen Pembimbing II

Iwin Ardyawin, S.Sos., M.A
NIDN. 0818059002

LAMPIRAN 2 : INFORMAN (HASIL WAWANCARA)

HASIL WAWANCARA

Hari/Tanggal	Nama	Hasil Wawancara
Senin 20 Mei 2019	Rini Dwi Lestari	a) Peran perpustakaan: “UPT Perpustakaan Universitas Mataram mempunyai andil dalam perjalanan tugas akhir saya yang sedang saya susun karena lebih spesifik dengan bahan rujukan yang saya butuhkan dibandingkan dengan perpustakaan lain (perpustakaan yang bersifat umum) tetapi bukan berarti tidak di perlukan juga”.
Senin 20 Mei 2019	Hevida Aulia Yatmi	b) Kendala: “fasilitas rak buku di layanan sirkulasi yang saya rasa masih kurang, saya melihat banyak buku-buku yang disusun dilantai yang dikarenakan rak-rak buku sudah tidak cukup untuk menyusun buku-buku tersebut. Hal ini membuat saya sendiri sebagai pengguna menjadi susah dalam mencari buku yang saya

		butuhkan”
Selasa 30 Juli 2019	Agus Salim	c) Kegiatan dan peran perpustakaan: “saya mengunjungi perpustakaan karena ingin menambah wawasan, apa lagi sekarang kita berada dalam pasar global yang menuntut setiap individu harus cerdas, terampil, dan berkarakter. Untuk itulah saya membekali diri saya lebih banyak menggali ilmu pengetahuan dan mencari sumber informasi di perpustakaan”
Selasa 30 Juli 2019	Mira Dwi Permatasari	d) Peran perpustakaan: “Peran perpustakaan ini dalam mengembangkan minat baca dan budaya baca sudah cukup bagus dengan koleksi-koleksi yang disediakan sudah mampu membuat saya semakin ingin tahu tidak hanya di bidang pendidikan yang saya tempuh, tetapi juga koleksi-koleksi jenis fiksinya membuat saya semakin gemar membaca”

HASIL WAWANCARA DENGAN PUSTAKAWAN

Hari/Tanggal	Nama	Hasil Wawancara
Senin 30 Mei 2019	Muslimin, S.Sos., M.M.	a) Peran perpustakaan: “perpustakaan memanglah bertugasnya sebagai pengembang minat baca dan budaya membaca dengan menyediakan berbagai sumber informasi, melakukan kegiatan informasi, membuat grup-grup minat baca, dan menyelenggarakan program-program literasi. Sehingga perpustakaan benar-benar menjalankan peran, tugas dan fungsinya sebagai pusat sumber informasi, pusat penelitian, pusat riset dan pusat rekreasi”.
Senin 20 Mei 2019	Muslimin, S.Sos., M.M.	b) Kendala: “keterbatasan jumlah tenaga pustakawan yang ada di UPT Perpustakaan Universitas Mataram akibat pensiun, namun belum ada pengganti sehingga beban kerja perpustakaan bertambah sementara tenaga pendukung masih kurang dan juga banyak tenaga yang

		bukan seorang pustakawan yang ahli dalam bidang perpustakaan dan ada beberapa pustakawan yang gagap akan teknologi”.
Selasa 20 Juli 2019	Muh. Nasir	c) Kendala: “kendala yang sering alami UPT Perpustakaan universitas mataram dalam memberikan layanan informasi kepada pemustaka antara lain masalah kendala teknis seperti listrik yang sering padam sehingga mengganggu dalam proses pelayanan informasi”.
Selasa 20 Juli 2019	Imran, A.Md., SE	d) Kendala: “kendala yang kadang kami hadapi disini paling sering adalah sumber daya manusia, masih banyak petugas yang tadinya bukan merupakan pustakawan alih jalur yang tadinya bukan pustakawan yang bisa menjadi pustakawan melalui diklat. Tetapi perpustakaan selalu memberikan pelatihan – pelatihan untuk menjadi seorang pustakawan”.

LAMPIRAN 2 : DOKUMENTASI

GEDUNG DAN RUANG DI UPT PERPUSTAKAAN UNRAM

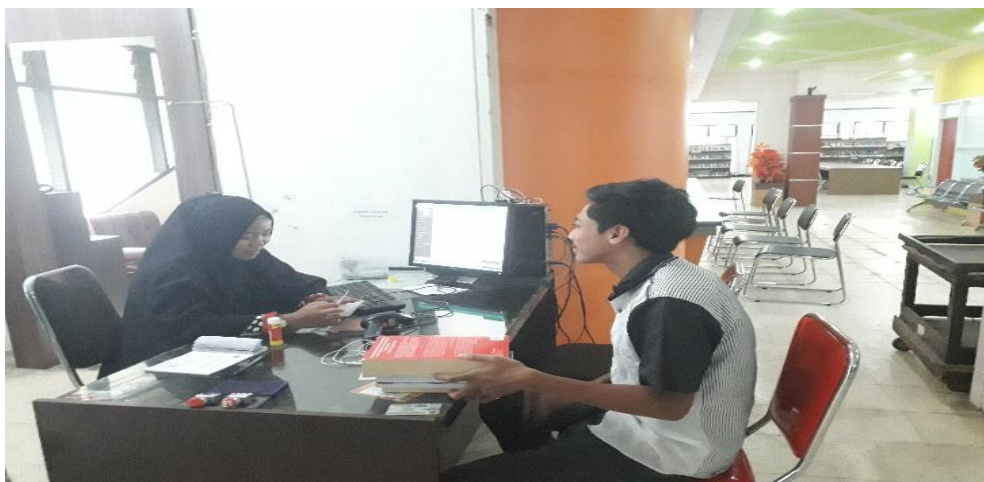








WAWANCARA



DOKUMENTASI BERSAMA PEGAWAI UPT PERPUSTAKAAN UNRAM

