

BAB V

KESIMPULAN DAN SARAN

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan yang peneliti lakukan maka dapat di tarik kesimpulannya sebagai berikut:

1. Kinerja pegawai dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat di Kecamatan Sanggar Kabupaten Bima memiliki pelayanan cukup baik namun belum optimal karena masih terdapat kendala dalam implementasinya pada indikator kuantitas pekerjaan yang dimana masih ada masyarakat yang belum merasakan pelayanan yang sesuai dengan apa yang mereka inginkan.
2. Penerapan faktor kesadaran yang diberikan di Kantor Camat Sanggar sudah menerapkan dengan baik, namun belum mencapai kepuasan pada masyarakat.

5.2 Saran

Berdasarkan kesimpulan di atas maka dapat memberikan saran sebagai berikut:

1. Untuk pegawai sangat diperlukan atau ditingkatkan perannya dalam memberikan pelayanan, agar mengetahui apa saja yang menjadi kepentingannya dalam melayani masyarakat.

2. Untuk kesadaran masyarakat disini dapat diperlukan peran pegawai dan pemerintah di Kantor Camat Sanggar agar lebih baik lagi dalam menangani dan memberikan pelayanan kepada masyarakat.



DAFTAR PUSTAKA

Aguslan 2021. *Kinerja Aparatur Kecamatan Maiwa Dalam Pelayanan E-KTP Semasa Pandemi*

Covid-19 Di Kecamatan Maiwa Kabupaten Enrekang Provinsi Sulawesi Selatan.

Dimiyati Azima dkk, 2020. *Pelayanan E-Ktp Di Masa Pandemi Pada Dinas Kependudukan*

Dan Catatan Sipil Kota Bandar Lampung. Universitas bandar lampung

Faizal mustofata moch dkk, 2020. *Evektivitas Pelayanan Administrasi Kependudukan Dalam*

Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik. Malang

Hayat dkk, 2019. *Evektivitas Pelayanan Administrasi Kependudukan Dalam Meningkatkan Tata Kelola Pemerintahan Yang Baik .* Malang

Nur aziz fadian dkk, 2020. *Akuntabilitas Dalam Meningkatkan Pelayanan E-KTP Di Kota Malang*

Sinulingga dkk, 2020. *Analisis Opini Publik Tentang Kualitas Pelayanan E-Ktp Di Kantor*

Camat Merdeka Kabupaten Karo. Medan

Website, Kompasiana,2015.







UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MATARAM

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Jl. K. H. Ahmad Dahlan No.1 Telp. (0370) 633723 Mataram

KARTU BIMBINGAN SKRIPSI

PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN

Nama Mahasiswa : Vivi Susiyati
NIM : 218130098
Program Studi : Ilmu Pemerintahan
Pembimbing I : Drs. Amil, MM

NO	Hari/Tanggal	Materi	Paraf Pembimbing
1	26-1-22	- Utk pengitikan bnda cara penulisan kurup tulis ilmiah	
2		- Benar judul dan sub judul agar dibal	
3		- Kritik paragraf agar konsisten	
4		- Hindari kata "kari" awal paragraf - dibawah saat komentar	
5	3-2-22	Ace utk diri	

Mengetahui

Ketua Prodi Ilmu Pemerintahan

Dosen Pembimbing I

(Ayatullah Hadi, S.IP., M.IP) U..
NIDN. 0816057902

(Drs. Amil, MM)
NIDN. 08311262204



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MATARAM
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Jl. K. H. Ahmad Dahlan No.1 Telp. (0370) 633723 Mataram

KARTU BIMBINGAN SKRIPSI
PROGRAM STUDI ILMU PEMERINTAHAN

Nama Mahasiswa : Vivi Susiyati
NIM : 218130098
Program Studi : Ilmu Pemerintahan
Pembimbing I I : M. Ulfatul Akbar Jafar. S. AP., MIP

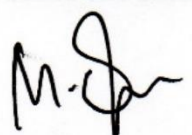
<u>NO</u>	<u>Hari/Tanggal</u>	<u>Materi</u>	<u>Paraf Pembimbing</u>
<u>1</u>		Teknik penulisan latar belakang	M. J.
<u>2</u>		Daftar isi	M. J.
<u>3</u>		pengertian dan tujuan penelitian	M. J.
<u>4</u>		Metode penelitian	M. J.
<u>5</u>		Referensi	M. J.

Mengetahui

Ketua Prodi Ilmu Pemerintahan

Dosen Pembimbing II

(Ayatullah Hadi, S.IP., MIP) U c.
NIDN. 0816057902


(M. Ulfatul Akbar Jafar. S. AP., MIP)
NIDN. 0809039203