BAB V
KESIMPULAN DAN SARAN

5. 1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian yang telah dipaparkan dalam pembahasan mengenai Kinerja Kader Posyandu Dalam Menggerakkan posyandu Lansia di Dusun Jorong Desa Lepak dapat disimpulkan bahwa:

5.1.1 Kinerja kader posyandu yang di ukur melalui lima indikator, terkait indiktor ketepatan waktu, kehadiran, dan kemampuan kerjasamanya sudah bagus dan berjalan optimal sedangkan indikator kualitas dan kuantitas belum optimal karena, belum mampu bekerja sesuai target yang diharapkan serta ketersediaan sarana prasarana yang masih kurang mendukung jalannya program posyandu seperti ketersediaan obat-obatan.

5.1.2 Kendala yang dihadapi kader dalam menggerakkan program posyandu lansia di Dusun Jorong Desa Lepak ini yaitu kurangnya sarana prasarana pendukung seperti obat-obatan dan kurangnya kesadaran masyarakat lansia dalam memanfaatkan pelaksanaan program posyandu yang sudah di sediakan oleh pemerintah.

5.2 Saran

Berdasarkan kesimpulan di atas, peneliti memberikan saran yang diharapkan dapat mkenjadi masukan terkait permasalahan dalam penelitian ini sebagai berikut:

5.2.1 Teoritis

Untuk peneliti yang selanjutnya apabila hendak melakukan penelitian dengan tema yang sama diharapkan untuk mengambil fokus yang berbeda sebagai kelanjutan dari penelitian ini, agar dapat memberikan pengetahuan yang lebih luas mengenai analisis kinerja.

5.2.2 Praktis

1. Diharapkan untuk pihak puskesmas untuk terus memberikan dorongan dan motivasi kerja kepada para kader dengan memberikan pelatihan-pelaihan kepada kader dalam meningkatkan kualitas pelayanan dan memberikan penghargaan, minsal berupa sertifikat.
2. Diharapkan bagi kader posyandu untuk lebih menjalankan kegiatan pelaksanaan posyandu sesuai dengan tugas dan tanggungjawab serta diharapkan agar lebih aktif lagi mengunjungi rumah lansia yang kurang aktif berkunjung untuk terus memantau kesehatannya.
3. Diharapkan kepada masyarakat lansia agar lebih termotivasi lagi dengan rajin mengunjungi posyandu serta mengikuti seluruh kegiatan posyandu demi meningkatkan kesehatan.
4. Diharapkan untuk pemerintah desa agar ikut serta dalam setiap kegiatan posyandu lansia untuk memantau perkembangan posyandu lansia dan mengetahui kendala-kendala penghambat pelaksanaan posyandu.

5.2.3 Akademis

Peneliti menyadari bahwa sumber-sumber dan refrensi yang penelii gunakan dalam peneliian ini masih kurang. Oleh sebab itu, diharapkan untuk peneliti selanujutnya agar lebih memperbanyak lagi sumber-sumber dan refrensi yang akurat terkait dengan permasalahan yang di angkat.

DAFTAR PUSTAKA

BUKU

Anwar P. M., (2013). *Manajemen Sumber Daya Manusia,* Bandung: Penerbit PT.Remaja Rosdakarya.

Ajabar. (2020). *Manajemen Sumber Daya Manusia.* Yogyakarta: Penerbit Deepublis.

Bangun, W. (2012). *Manajemen Sumber Daya Manusia.* Jakarta: Penerbit Erlangga.

Bangun, W. (2012). *Manajemen Sumber Daya Manusia.* Jakarta: PT Gelora Aksa Pratama.

Burhan, B. (2007). *Penelitian Kualitatif.* Jakarta: Kencana.

Dessler, G. (2012). *Manajemen Sumber Daa Manusia (edisi ke sepuluh).* Jakarta: PT Indeks.

Diana, H. (2019). *Manajemen Sumber Daya Manusia.* Surabaya: Mitra Sumber Rezeki.

Hardani, Andriani, H., Ustiawaty, J., & Utami, E. F, dkk. (2020). *Metode Penelitian Kualitatif & Kuantitatif.* Yogyakarta: CV. Pustaka Ilmu Group Yogyakarta.

Huberman, M. d. (n.d.). *Qualitatif Data Analisis.* London: t.p., t.t.

Marnis, P. (2008). *Manajemen Sumber Daya Manusia.* Surabaya: Zifatama Publisher.

Sugiyono. (2014). *Metode Penelitian Kualitatif, kuantitatif dan R & D.* Bandung: Alfabeta.

Willson, B. (2012). *Manajemen Sumber Daya Manusia.* Jakarta: Penerbit Erlangga.

JURNAL

Darmiyanti, N. M., & Adiputri, N. W. A. (2020) Efektifitas Pelatihan Kerja Terhadap Kinerja Kader Posyandu, *Jurnal Kebidanan,* 9 (2), 95-102.

Kurniawati, D. A., & Santoso, A. (2018). Peningkatan Mutu Pelayanan Kesehatan Usia Lanjut Melalui Peningkatan Kinerja Kader Posyandu Lansia. *In Prosiding Seminar Nasional Unimus* (Vol. 1).

Pitoyo, J., Santuso, M. M., & Saragih, L. (2019). Kinerja Kader dan Kepuasan Lansia. *Jurnal Informasi Kesehatan Indonesia,* 3 (1). 36-42.

Suhadak, E, & Murwani, A. (2020). Hubungan Kinerja Kader Dengan Kepuasan Pelayanan Pada Lansia Di Posyandu Cinta Lansia. *Jurnal Kesehatan Poltekes Kemenkes RI Pangkalpinang,* 8 (2), 97-106.

Supriyanto, H. (2017). Faktor-Faktor Yang Mempengaruhi Kinerja Kader Posyandu Lansia. *Jurnal Ilmiah Kesehatan,* 6 (2), 91-98.

SKRIPSI

Anggraeni, S. D. (2014). *Hubungan Antara Kinerja Kader Posyandu Lansia Terhadap Kepuasan Lansia Di Kelurahan Rempoa Wilayah Binaan Kerja Puskesma Ciputat Timur,* Skripsi UIN Syarif Hidayatullah Jakarta.

UNDANG- UNDANG

Depkes RI. 2003. Pedoman Pembinaan Kesehatan Usia Lanjut Bagi Petugas Kesehatan. Jakarta: Direktorat Kesehatan Keluarga.

Depkes RI. Pedoman UmumnPengelolaan Posyandu. Jakarta: POKJANAL. 2011

Peraturan Gubernur Nusa Tenggara Barat Nomor 30 Tahun 2021 tentang Revitalisasi Posyandu.

Peraturan Menteri Kesehatan RI Nomor 25 tahun 2016 tentang Rencana Aksi Nasional Kesehatan Lanjut Usia Tahun 2016-2016.

Undang-Undang Republik Indonesia Nomor 13 Tahun 1998 Tentang Kesejahteraan Lanjut Usia.

WEBSAITE

https://ntb.bps.go.id/pressrelease/2021/01/21/714/hasil-sensus-penduduk-2020-provinsi-nusa-tenggara-barat.html. (diakses pada tanggal 26 November 2021, pukul 10:16

https://pusdatin.kemenke.go.id/download.php.?file=download/pusdatin/infodatin/infodatin-lansia.pdf. (di akses pada tanggal 30 November 2021 pukul 17:32)

https://pusdatin.kemenkes.go.id/resousces/download/pusdatin/infodatin/infodatin-lansia-2016.pdf. (di akses pada tanggal 30 November 2021 pukul 17:35

https://www.bps.go.id/publicaion/2021/12/21/c3fd9f27372f6ddcf7462006/statistik-lanjut-usia-2021.html. (di akses pada tanggal 10 Februari 2022 pukul 20:30).

https://lomboktimurkab.bps.go.id/indicator/26/91/1/angka-harapan-hidup.html. (di akses pada tanggal 10 Februari 2022 pukul 20:30).

LAMPIRAN-LAMPIRAN

Lampiran 1 Pedoman Wawancara

1. Pengawas Posyandu

PEDOMAN WAWANCARA ANALISIS KINERJA KADER POSYANDU DALAM MENGGERAKKAN POSYANDU LANSI DI DUSUN JORONG DESA LEPAK KECAMATAN SAKRA TIMUR

Pedoman ini bertujuan untuk mengetahui kinerja kader posyandu dalam menggerakkan posyandu lansi di dusun jorong desa lepak kecamatan sakra timur. Adapun aspek yang di wawancarai adalah sebagai berikut**:**

Pertanyaan:

1. Bagaimana menurut pendapat bapak, apakah dalam pelaksanaan posyandu kader sudah menjalankan pekerjaan sesuai dengan jumlah target kunjungan dan apakah target kunjungan setiap bulannya tercapai?
2. Apakah kader posyandu dan petugas kesehatan melakukan kunjungan rumah jika sasaran tidak datang berkunjung?
3. Bagaimana dengan kualitas pelayanan yang diberikan kader kepada lansia, apakah sudah mampu memberikan kepuasan kepada lansia?
4. Bagaimana ketersedian sarana prasarana fasilitas yang di sediakan, apakah sudah memadai dan mampu mendukung kinerja kader dalam kegiatan posyandu lansia?
5. Bagaimana menurut bapak melihat kecepatan kerja kader dalam memaksimalkan waktu yang telah ditentukan untuk menyelesaikan semua kegiatan dan melayani lansia di posyandu?
6. Bagaimana dengan kedisiplinan kader, Apakah kader selalu hadir tepat waktu sebelum kegiatan pelaksanaan posyandu dimulai dan apakah kader melakukkan pekerjaan sesuai dengan jam kerja yang telah di tentukan?

7. Bagaimana bapak melihat hubungan kerjasama masing-masing kader apakah sudah mampu menjalin kerjasama tim untuk menjalankan kegiatan posyandu, dan apakah kader dapat memberikan masuka atau insiatif terhadap permasalahan yang ada?

2. Masyarakat Lansia

PEDOMAN WAWANCARA ANALISIS KINERJA KADER POSYANDU DALAM MENGGERAKKAN POSYANDU LANSI DI DUSUN JORONG DESA LEPAK KECAMATAN SAKRA TIMUR

Pedoman ini bertujuan untuk mengetahui kinerja kader posyandu dalam menggerakkan posyandu lansi di dusun jorong desa lepak kecamatan sakra timur. Adapun aspek yang di wawancarai adalah sebagai berikut**:**

Pertanyaan:

1. Apakah bapak/ibu aktif mengunjungi posyandu?
2. Apakah kader atau petugas kesehatan mengunjungi bapak/ibu jika tidak datang berkunjung ke posyandu?
3. Apakah kader cepat melayani bapak/iubu di posyandu?
4. Bagaiman menurut bapak/ibu dengan pelayanan yang ddiberikan oleh kader posyandu apakah sudah puas?
5. Apakah kader posyandu selalu hadir dalam kegiatan posyandu?
6. Bagaimana bapak/ibu melihat kerjasama yang dilakukan oleh kader posyandu dan petugas kesehatan dalam kegiatan posyandu?

Lampiran 2 Transkip Hasil Wawancara

1. Hasil Wawancara Pihak Pengawas Posyandu:

Nama : Akromi A. Md.kel.

Usia : 30 tahun

Pendidikan Terakhir : D-3 Kesehatan Lingkungan

Alamat : Bongkem

Tempat dan Waktu wawancara : Puskesmas Lepak, 11:00 Wita.

No	Daftar Pertanyaan	Hasil Wawancara
1.	Bagaimana menurut pendapat bapak, apakah dalam pelaksanaan posyandu kader sudah menjalankan pekerjaan sesuai dengan jumlah target kunjungan dan apakah target kunjungan setiap bulannya tercapai ?	Sejauh yang saya lihat bahwa kinerja kader dalam mencukupi target kunjungan perbulanya ini masih sangat kurang dan kenapa bisa kurang, karena sebelumnya strategi yang kita lakukan salah, kami memberikan obat terlebih dahulu kepada sasaran untuk datang dan mendapatkan sasaran sebanyak-banyaknya dan untuk kader setiap bulannya hanya melayani lansia yang datang berkunjung saja dan untuk mengevaluasi itu kader tidak pernah menjalankan tindakan lanjutan dengan mendatangi rumah lansia untuk terus memantau kesehatan lansia serta menanyakan apa alasan mereka tidak datang.
2.	Bagaimana dengan kualitas pelayanan yang diberikan kader kepada lansia, apakah sudah mampu memberikan kepuasan kepada lansia dan	Dari kualitas pelayanan kader kepada lansia sudah cukup baik, ramah dalam memberikan pelayanan dan saya belum pernah mendengar ada keluhan dari lansia atas pelayanan yang diberikan sejauh ini aman-aman saja.
3.	Bagaimana ketersedian sarana prasarana fasilitas yang di sediakan, apakah sudah memadai dan mampu mendukung kinerja kader dalam kegiatan posyandu	Untuk sarana prasarana yang memfasilitasi adalah pemerintah desa karenan memang yang bertanggung jawab atas peleksanan posyandu adalah pemerintah desa jadi fasilitas yang di sediakan juga sudah bagus

	lansia?	dalam menunjang pelaksanaan posyandu seperti alat-alat kesehatan untuk melakukan pemeriksaan, namun yang menjadi kendala kita saat ini yaitu tidak adanya ketersediaan obat-obatan karena anggaran untuk obat-obatan saat ini masih tidak ada sehingga ini juga menyebabkan penurunan terhadap kunjungan lansia untuk datang ke posyandu, karena setiap lansia yang datang ke posyandu pasti yang ditanyakan adalah obat dan kalau tidak ada obat kemungkinan bulan depannya tidak datang lagi ke posyandu seperti itu. Dan kederpun saat ini hanya sebatas mengarahkan saja lansia untuk datang ke posyandu dengan tetap melakukan pengumuman melalui pengerah suara di masjid atau mushola.
4.	Bagaimana menurut bapak/ibu melihat kecepatan kerja kader dalam memaksimalkan waktu yang telah ditentukan untuk menyelesaikan semua kegiatan dan melayani lansia di posyandu?	Iya, karena itu kader sudah memiliki tugas dan tanggung jawab masing-masing di setiap meja pelayanan jadi saya rasa sudah cukup baik dalam menyelesaikan kegiatan posyandu karena mereka sudah tau tugas masing-masing.
5.	Bagaimana dengan kedisiplinan kader, Apakah kader selalu hadir tepat waktu sebelum kegiatan pelaksanaan posyandu dimulai dan apakah kader melakukkan pekerjaan sesuai dengan jam kerja yang telah di tentukan?	Iya, rata-rata yang kita liahat dari kehadiran kader setiap bulan memang aktif semua, iya walaupun terkadang ada saja kader yang tidak hadir dikarenakan mereka sakit atau ada urusan yang mendadak mengakibatkan mereka tidak bisa hadir ke posyandu hari itu namun, mereka tetap aktif kalau tidak memiliki urusan yang medesak dan untuk kesesuaian jam kerja kader sudah bekerja sesuai dengan jam kerja yang telah di tentukan dan sudah mampu menyelesaikan kegiatan sesuai jam yang telah di tentukan yaitu pelakasanaan posyandu di mulai pukul 09:00-11:30 WIB dan rata-rata kader datang sebelum jam pelaksanaan

		dimulai untuk mempersiapkan fasilitas yang dibutuhkan.
6.	Bagaimana bapak melihat hubungan kerjasama masing-masing kader apakah sudah mampu menjalin kerjasama tim untuk menjalankan kegiatan posyandu, dan apakah kader dapat memberikan masuka atau insiatif terhadap permasalahan yang ada?	Dari segi kerjasama baik antar sesama kader maupun petugas kesehatan yang saya lihat juga sudah terjalin baik dalam menjalankan kegiatan posyandu dan kami dari pihak puskesmas melakukan rolling tugas kepada kader seperti yang menjabat sebagai ketua biasanya memegang bagian registrasi namun kami rolling agar kader yang lain juga tau tupoksi dan tanggung jawabnya seperti apa dan untuk inisiatif kader dalam memberikan masukan untuk menyelesaikan masalah itu tidak ada.

Nama : Nurhikmah A.Md. Keb

Usia : 30 tahun

Pendidikan Terakhir : D-3 Kebidanan

Alamat : Montong Tangi

Tempat dan Waktu wawancara : Puskesmas Lepak, 11:00 Wita

No	Daftar Pertanyaan	Hasil Wawancara
1.	Bagaimana menurut pendapat bapak, apakah dalam pelaksanaan posyandu kader sudah menjalankan pekerjaan sesuai dengan jumlah target kunjungan dan apakah target kunjungan setiap bulannya tercapai ?	Melayani sesuai target sasaran masih belum, karena kader setiap bulannya hanya melayani yang datang berkunjung saja sehingga untuk target kunjungan perbulannya tidak pernah terpenuhi dan kader pun tidak pernah melakukan kunjungan rumah kepada sasaran yang tidak datang berkunjung untuk terus memantau kesehatan lansia.
2.	Bagaimana dengan kualitas pelayanan yang diberikan kader kepada lansia, apakah sudah mampu memberikan	Untuk kualitas pelayanan memang kader sebisa mungkin memberikan pelayanan yang baik kepada lansia melalui pelayanan 5 meja

	kepuasan kepada lansia?	
3.	Bagaimana ketersedian sarana prasarana fasilitas yang di sediakan, apakah sudah memadai dan mampu mendukung kinerja kader dalam kegiatan posyandu lansia?	Saranan prasaranan fasilitas seperti alata-alat kesehatan juga sudah mendukung kegiatan posyandu, namun ketersediaan obat-obatan ini yang masih menjadi kendala kita untuk mendatangnkan atau memotivasi lansia untuk berkunjung ke posyandu karena pemikiran lansia saat ini hanyalah tentang obat-obat saja. Lansia ingin datang berkunjung dan lebih aktif berkunjung di saat ada obat dan ketersedian obat-obatan tidak ada karena memang anggaranya juga tidak ada untuk saat ini.
4.	Bagaimana menurut bapak/ibu melihat kecepatan kerja kader dalam memaksimalkan waktu yang telah ditentukan untuk menyelesaikan semua kegiatan dan melayani lansia di posyandu?	kegitan yang ada di posyandu tidak banyak hanya lintas pelayanan seperti pendaftaran, pengukuran tinggi badan, berat badan dan pelayanan kesehatan dan itu semua sudah ada petugasnya masing-masing jadi kalau dilihat dari segi kecepatan kader dalam menyelesaikan kegiatan posyandu sudah baik, karena memang kader-kader tersebut bekerja sesuai tugas dan tanggung jawab masing-masing di setiap meja pelayanan.
5.	Bagaimana dengan kedisiplinan kader, Apakah kader selalu hadir tepat waktu sebelum kegiatan pelaksanaan posyandu dimulai dan apakah kader melakukkan pekerjaan sesuai dengan jam kerja yang telah di tentukan?	Iya, saya rasa kader cukup disiplin dalam kehadiran dan keaktifannya dalam mengikuti kegiatan setiap bulannya iya walaupn kadang-kadang ada saja yang tidak hadir dikarenakan ada urusan yang mendadak dan untuk jam kerja juga sudah disiplin kader menjalankan sesuai yang sudah ditentukan.
6.	Bagaimana bapak/ibu melihat hubungan kerjasama masing-masing kader apakah sudah mampu menjalin kerjasama tim untuk menjalankan kegiatan posyandu, dan apakah kader dapat	Untuk kerjasama kader saya liat sudah terjalin baik iya dan dari segi pembagian tugas masing-masing kader juga sudah sesuai, tetapi untuk inisiatif kader menyelesaikan masalah itu tidak ada.

	memberikan masukan atau insiatif terhadap permasalahan yang ada?	

Hasil Wawancara Dengan Lansia:

Lansia I

Nama : Zubaedah

Usia : 61 Tahun

Pendidikan Terakhir : -

Tempat dan Waktu wawancara : Rumah Lansia

No	Daftar Pertanyaan	Hasil Wawancara
1.	Apakah bapak/ibu aktif mengunjungi posyandu?	Wah dateng wah ndek separo baiq
2.	Apakah kader atau petugas kesehatan mengunjungi bapak/ibu jika tidak datang berkunjung ke posyandu?	Ndek wah bae nok arak dateng lete petak sik petugas-petugas poyandu lamun ndek lalo jok posyandu.
3.	Apakah kader cepat melayani bapak/ibu di posyandu?	Jelap telayani dimin te dateng langsung te berebeng KTP terus sik wah no ngantih semendak langsung tempoh jak teperiksak soal ndek lowek ndah kance teperiksak jari jelap mauk.
4.	Bagaiman menurut bapak/ibu dengan pelayanan yang diberikan oleh kader posyandu apakah sudah puas?	Nggeh baiq, anuk solah n sik ntan layani sik petugas-petugas posyandu laguk kadang-kadang bosen separo iye-iye doang sik periksak tensiapelagi nani wah pire bulan te lalo jok posyandu ndrak tebeng t oat jari iye sik te abot lalo jok posyandu isik n.
5.	Apakah kader posyandu selalu hadir dalam kegiatan posyandu?	Bilang lalo jok posyandu arak doang sik te sereoan lek posyandu.
6.	Bagaimana bapak/ibu melihat kerjasama yang dilakukan oleh kader posyandu dan petugas kesehatan dalam kegiatan posyandu?	Anuk brembe solah ne.

LANSIA 2

Nama : Hjh. Khadijah

Usia : 67 Tahun

Pendidikan Terakhir : SMP

Tempat dan Waktu wawancara : Rumah Lansia

No	Daftar Pertanyaan	Hasil Wawancara
1.	Apakah bapak/ibu aktif mengunjungi posyandu?	Tetep dateng
2.	Apakah kader atau petugas kesehatan mengunjungi bapak/ibu jika tidak datang berkunjung ke posyandu?	Ndek wah arak lete petak sik kader dait petugas kesehatan ney iye lalo doang wah ampok teperiksak
3.	Apakah kader cepat melayani bapak/ibu di posyandu?	Nggeh jelap ne.
4.	Bagaiman menurut bapak/ibu dengan pelayanan yang diberikan oleh kader posyandu apakah sudah puas?	Nggeh solah ntan telayani leman te baruk dateng terus teperiksak pire keberat, pire ketinggang, kanve cek tensi terus endah tekancak te ngeraos sik ketuan ape doang sik idap engkah no terus tebadak ape doang bau te kelor dait sik ndek, laguk kadang-kadang wah lalo wah ndek jok posyandu soal iye te engkah teperiksak ndrak tebeng te oat sik ketuan ndarak oat ongkat n.
5.	Apakah kader posyandu selalu hadir dalam kegiatan posyandu?	Nggeh tetep n arak kaye minsal t lalo jok posyandu.
6.	Bagaimana bapak/ibu melihat kerjasama yang dilakukan oleh kader posyandu dan petugas kesehatan dalam kegiatan posyandu?	Solah ne.

Lansia III

Nama : Sumarni

Usia : 65 Tahun

Pendidikan Terakhir : SD

Tempat dan Waktu wawancara : Rumah Lansia

No	Daftar Pertanyaan	Hasil Wawancara
1.	Apakah bapak/ibu aktif mengunjungi posyandu?	Tetep dateng.
2.	Apakah kader atau petugas kesehatan mengunjungi bapak/ibu jika tidak datang berkunjung ke posyandu?	Ndek wah bae nok arak dateng lete petak sik petugas-petugas poyandu lamun ndek lalo jok posyandu.
3.	Apakah kader cepat melayani bapak/ibu di posyandu?	Jelap telayani dimin te dateng langsung te berebeng KTP terus sik wah no ngantih semendak langsung tempoh jak teperiksak soal ndek lowek ndah kance teperiksak jari jelap mauk.
4.	Bagaiman menurut bapak/ibu dengan pelayanan yang diberikan oleh kader posyandu apakah sudah puas?	Nggeh baiq, anuk solah n sik ntan layani sik petugas-petugas posyandu laguk kadang-kadang bosen separo iye-iye doang sik periksak tensiapelagi nani wah pire bulan te lalo jok posyandu ndrak tebeng t oat jari iye sik te abot lalo jok posyandu isik n.
5.	Apakah kader posyandu selalu hadir dalam kegiatan posyandu?	Bilang lalo jok posyandu arak doang sik te sereoan lek posyandu.
6.	Bagaimana bapak/ibu melihat kerjasama yang dilakukan oleh kader posyandu dan petugas kesehatan dalam kegiatan posyandu?	Anuk brembe solah ne.

Lampiran 3 Dokumentasi

PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK TIMUR
KECAMATAN SAKRA TIMUR
DESA LEPAK

Jalan: TGH. Abdul Muhiet El-Lefaqy, Hand Phone, 081 918 118 757
LEPAK
email: kantordesalepak@gmail.com
Kode Pos 83674

SURAT KETERANGAN PERNAH MELAKUKAN PENELITIAN
Nomor : 145/ 4 /I/2022

Yang bertanda tangan di bawah ini:

Nama : **IBNU ZAKIR, S.Pd**
Jabatan : Sekretaris Desa Lepak
Alamat : Desa Lepak Kecamatan Sakra Timur.

menerangkan kepada :

Nama lengkap : **USWATUN HASANAH**
NIM : 218110041
Frodi : Administrasi Publik
Fakultas : Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas - Muhammadiyah Mataram
Jenis kelamin : Perempuan
A g a m a : Islam
Pekerjaan : Mahasiswa Universitas Muhammadiyah.
Tempat tinggal : Jorong, Dusun Jorong Desa Lepak Kec. Sakra Timur, Kab. Lombok Timur, Propinsi Nusa Tenggara Barat.

Bahwa yang tersebut namanya di atas, memang benar telah melakukan Penelitian di wilayah Desa Lepak Kecamatan Sakra Timur Kabupaten Lombok Timur, dengan judul penelitian **"ANALISIS KINERJA KADER POSYANDU DALAM MENGGERAKKAN POSYANDU LANSIA DI DUSUN JORONG DESA LEPAK KECAMATAN SAKAR TIMUR).**

Demikian surat keterangan ini dibuat dengan sebenarnya untuk dapat dipergunakan dimana mestinya.

Lepak, 25 Januari 2022
A.n Kepala Desa Lepak,
Sekretaris Desa

PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK TIMUR KEPALA DESA LEPAK KECAMATAN SAKRA TIMUR

IBNU ZAKIR,S.Pd

LEMBAR KONSULTASI SKRIPSI

Nama : **Uswatun Hasanah**
Nim : **218110041**
Konsentrasi : **Kebijakan Publik**
Nama Pembimbing I :**Drs. Mintasrihardi, M.H**

NO.	Hari dan Tanggal		Materi Konsultasi	Paraf Pembimbing
	MASUK	KELUAR		
1	Senin	31/01 22	- Perbaiki sistematika Pembahasannya A/ DESERIPSI	
2	Rabu	2/2 22	- Buat daftar Peserta POS yang di lansiakan	
3			di berdayakan. - Perbaiki Pembahasan.	
4	Kamis	3/2 22	- Acc ujian.	
5				

Mataram, 26 Januari 2022

Mengetahui

Prodi Administrasi Publik
Ketua

(Rahmad Hidayat, S.AP., M.AP.)
NIDN :0822048901

Dosen Pembimbing I

(Drs.Mintasrihardi., M.H.)
NIDN : 0830016101

LEMBAR KONSULTASI SKRIPSI

Nama : **Uswatun Hasanah**
Nim : **218110041**
Konsentrasi : **Kebijakan Publik**
Nama Pembimbing II : **M. Rahmatul Burhan, S. I. Kom., M.M.**

NO.	Hari dan Tanggal		Materi Konsultasi	Paraf Pembimbing
	MASUK	KELUAR		
1	26/	01/2022	Perbaikan Penulisan	
2	28/	01/2022	Pembahasan Perdalam	
3	31/	01 2022	Ke Dosen 1	
4				
5				

Mataram, 26 Jnuari 2022

Mengetahui

Prodi Administrasi Publik
Ketua

(Rahmad Hidayat, S.AP., M.AP.)
NIDN :0822048901

Dosen Pembimbing II

(M. Rahmatul Burhan, S. I. Kom., M.M.)
NIDN : 0827068703

MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PENELITIAN DAN
PENGEMBANGAN PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MATARAM
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
Jalan KH. Ahmad Dahlan No.1 Telp. 639180 – 633723 Mataram
Website: fisipol.ummat.ac.id

بسم الله الرحمن الرحيم

Nomor : 253 /II.3.AU/F/II/2022
Lamp : Skripsi
Hal : ***Mohon Sebagai Penguji Skripsi***

Mataram, *06 Rajab 1443 H*
07 Februari 2022 M

Kepada
Yth. : 1. Bapak / Ibu : Drs. Mintasrihardi, M.H. (PU)
2. Bapak / Ibu : M. Rahmatul Burhan, M.M. (PP)
3. Bapak / Ibu : Drs. H. Abdurrahman,MM (PN)

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Bersama ini kami sampaikan 1 (satu) exp. Skripsi Mahasiswa Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram, mohon dapat diuji :

Hari / Tanggal : Selasa, 08 Februari 2022
Pukul : 09.00 Wita – sampai selesai
Tempat : Ruang Ujian Skripsi FISIP UMMat

Adapun Mahasiswa tersebut :
Nama : **Uswatun Hasanah**
NIM : 218110041
Jurusan : Urusan Publik
Program Studi : Administrasi Publik
Judul Skripsi : ***"Analisis Kineja Kader dalam Menggerakkan Posyandu Lansia di Dusun Jorong Desa Lepak Kecamatan sakra Timur".***

Demikian, atas perhatian dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wabillahittaufiq Walhidayah
Wassalamu'alaikum Wr. Wb

Wakil Dekan I,

Dedy Irwanto, ST., MM.
NIDN. 0818087901

Tembusan, disampaikan kepada Yth. :
1. Dekan FISIP UMMat (Sebagai Laporan);
2. Arsip.

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK
STATUS TERAKREDITASI "B"
Jalan K. H. Ahmad USWATUN HASANAH No. 1 Telp. 639180-633723
Mataram
E-mail : fisipol.ummat@gmail.com
UMMAT

BERITA - ACARA

Pada hari ini **Selasa** Tanggal **Delapan** Bulan **Februari** Tahun **Dua Ribu Dua Puluh Dua** telah diselenggarakan **Ujian Skripsi** bertempat di Ruang Ujian Skripsi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram (UMMAT) dan dinyatakan LULUS / ~~TIDAK LULUS~~ dengan predikat ~~CUKUP~~ / MEMUASKAN / SANGAT MEMUASKAN/ CUM LAUDE, Mahasiswa :

Nama	: **USWATUN HASANAH**
Nomor Mahasiswa	: 218110041
Konsentrasi	: Kebijakan Publik
Program Studi	: Administrasi Publik
Fakultas	: Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram
Judul Skripsi	:**"ANALISIS KINERJA KADER DALAM MENGGERAKKAN POSYANDU LANSIA DI DUSUN JORONG DESA LEPAK KEC. SAKRA TIMUR"**

Rekap Nilai dari masing-masing Dosen Penguji sebagai berikut :

No	Nama Dosen Penguji	Jabatan	Indeks Prestasi
1	Drs. Mintasrihardi, MH NIDN. 0830016101	Penguji Ketua	3,62
2	M. Rahmatul Burhan, MM NIDN. 0827068703	Penguji Anggota 1,	4
3	Drs. H. Abdurrahman, MM NIDN. 0804116101	Penguji Anggota 2,	3,81
TOTAL			

$$\text{IPK} : \frac{\text{Jumlah Ip}}{\text{Jmlh Penguji}} = 3,81$$

Mataram, 8 Februari 2022

TEAM PENGUJI SKRIPSI

Penguji Ketua,	Penguji Anggota 1,	Penguji Anggota 2,
Drs. Mintasrihardi, MH	**M. Rahmatul Burhan, MM**	**Drs. H. Abdurrahman, MM**
NIDN. 0830016101	NIDN. 0827068703	NIDN. 0804116101

Lampiran : Berita Acara Ujian Skripsi Sarjana Lengkap Strata Satu Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram.

Nama : **USWATUN HASANAH**
Nomor Mahasiswa : 218110041
Jurusan : Urusan Publik
Program Studi : Administrasi Publik
Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Muhammadiyah Mataram

NO	KOMPONEN	BOBOT	NILAI	B X N	KET.
1	Sistimatika	2	4	8	
2	Latar Belakang / Alasan	2	4	8	
3	Wawasan Pengetahuan	2	4	8	
4	Methodologi	3	3,5	10,5	
5	Penyajian Data	3	3,5	10,5	
6	Analisa Data	4	3	12	
7	Kesimpulan	2	3,5	7	
8	Konsistensi Bahasa n	3	3,5	10,5	
9	Bahasa	2	4	8	
10	Sikap	2	4	8	
	JUMLAH	25		90,5	

$$\text{IPK} : \frac{\text{TOTAL BN}}{\text{TOTAL B}} = \frac{90,5}{25} = 3,62$$

Mataram, 8 Februari 2022

Penguji Ketua,

Drs. Mintasrihardi, MH
NIDN. 0830016101

Lampiran : Berita Acara Ujian Skripsi Sarjana Lengkap Strata Satu Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram.

Nama : **USWATUN HASANAH**
Nomor Mahasiswa : 218110041
Jurusan : Urusan Publik
Program Studi : Administrasi Publik
Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Muhammadiyah Mataram

NO	KOMPONEN	BOBOT	NILAI	B X N	KET.
1	Sistimatika	2	4	8	
2	Latar Belakang / Alasan	2	4	8	
3	Wawasan Pengetahuan	2	4	8	
4	Methodologi	3	4	12	
5	Penyajian Data	3	4	12	
6	Analisa Data	4	4	16	
7	Kesimpulan	2	4	8	
8	Konsistensi Bahasa	3	4	12	
9	Bahasa	2	4	8	
10	Sikap	2	4	8	
JUMLAH		25			

IPK : $\frac{\text{TOTAL BN}}{\text{TOTAL B}}$ = 4

Mataram, 8 Februari 2022

Penguji Anggota 1,

M. Rahmatul Burhan, MM
NIDN. 0827068703

Lampiran : Berita Acara Ujian Skripsi Sarjana Lengkap Strata Satu Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram.

Nama : **USWATUN HASANAH**
Nomor Mahasiswa : 218110041
Jurusan : Urusan Publik
Program Studi : Administrasi Publik
Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Muhammadiyah Mataram

NO	KOMPONEN	BOBOT	NILAI	B X N	KET.
1	Sistimatika	2	3.75	7.50	
2	Latar Belakang / Alasan	2	3.50	7.0	
3	Wawasan Pengetahuan	2	4.0	8.0	
4	Methodologi	3	3.75	11.25	
5	Penyajian Data	3	3.75	11.25	
6	Analisa Data	4	3.75	15.0	
7	Kesimpulan	2	4.	8.0	
8	Konsistensi Bahasa	3	3.75	11.25	
9	Bahasa	2	4	8.0	
10	Sikap	2	4	8.0	
	JUMLAH	25			

$$\text{IPK} : \frac{\text{TOTAL BN}}{\text{TOTAL B}} = \frac{95.50}{25} = 3.81$$

Mataram, 8 Februari 2022

Penguji Anggota 2,

Drs. H. Abdurrahman, MM
NIDN. 0804116101

FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK
STATUS TERAKREDITASI "B"
Jalan K. H. Ahmad USWATUN HASANAH No. 1 Telp. 639180-633723 Mataram
E-mail : fisipol.ummat@gmail.com
UMMAT

LEMBAR CATATAN REVISI UJIAN SEMINAR SKRIPSI ADMINISTRASI PUBLIK

Pada Hari ini **Selasa** Tanggal **Delapan** Bulan **Februari** Tahun **Dua Ribu Dua Puluh Dua**, Dosen Pembimbing Proposal Mahasiswa Program Studi Administrasi Publik FISIP UMMAT, menghadiri seminar proposal mahasiswa:

Nama	: **USWATUN HASANAH**
NIM	: 218110041
Jurusan	: Kebijakan Publik
Program Studi	: Administrasi Publik
Judul Proposal	: **ANALISIS KINERJA KADER DALAM MENGGERAKKAN POSYANDU LANSIA DI DUSUN JORONG DESA LEPAK KEC. SAKRA TIMUR**

Catatan untuk revisi Ujian Akhir Skripsi dari dosen pembimbing adalah sebagai berikut:

DOSEN PEMBIMBING	CATATAN YANG PERLU DIREVISI
Penguji Ketua, **Drs. Mintasrihardi, MH** NIDN. 0830016101	- Perbaikan / Revisi sesuai dgn arahan Penguji -
Penguji Anggota 1, **M. Rahmatul Burhan, MM** NIDN. 0827068703	- Ikuti yang ~~d~~ saya catat pada skripsinya
Penguji Anggota 2, **Drs. H. Abdurrahman, MM** NIDN. 0804116101	Latar Belakang, mencantumkan data lansia di Tingkat Nasional, NTB, Kab. Lotim → lokasi penelitian. - Jurnal research Gap. - Perbaiki saran, bagaimana kelemahan dari JI sebelumnya di Telit.