

## BAB V

### PENUTUP

#### 5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian dan pembahasan tentang “Analisis Penanganan Kredit Bermasalah di PD.BPR NTB Mataram Cabang Plampang” dapat diambil kesimpulan sebagai berikut:

- a. Dalam penyaluran kredit kepada masyarakat Bank PD. BPR NTB Mataram Cabang Plampang memiliki beberapa tahapan dan prosedur yang sudah sesuai dengan kerangka berpikir yaitu, pengajuan proposal/permohonan kredit, penyelidikan berkas pinjaman, penilaian kelayakan kredit, peninjauan ke lokasi (*On The Spot*), keputusan kredit, penandatanganan akad kredit/perjanjian lainnya, dan realisasi kredit.
- b. Pola penyelesaian kredit bermasalah di Bank PD. BPR NTB Mataram Cabang Plampang menggunakan *Reschedulling* atau penjadwalan ulang, melakukan penagihan, teguran secara lisan, dan surat peringatan, Apabila debitur tersebut belum juga bisa melakukan pengembalian maka, penyelesaian kredit tersebut diselesaikan dengan gugatan sederhana atau penyerahan sukarela dari debitur.

#### 5.2 Saran

Saran yang dapat diberikan pada penelitian yang telah dilakukan di Bank PD.BPR NTB Mataram Cabang Plampang terkait dengan “Analisis Penanganan Kredit Bermasalah di PD.BPR NTB Mataram Cabang Plampang” adalah sebagai berikut :

- a. Perlunya Analisa, pengamatan, dan ketelitian yang akurat dalam permohonan pemberian kredit merupakan salah satu penentu dalam menghindari kredit bermasalah yang akan terjadi bank PD.BPR NTB Mataram Cabang Plampang.
- b. Sebaiknya dalam kredit haruslah meningkatkan pengawasan dalam pemberian kredit yang disalurkan agar tidak terjadi hal yang dapat merugikan bank, sehingga yang tidak diinginkan dapat diatasi lebih cepat.



## DAFTAR PUSTAKA

- Andrianto, 2020, Manajemen Kredit, CV. Penerbit Qiara Media, Jawa Timur.
- Arifiani, D., 2022, "*Penanganan Kredit Macet Pada PT BPR Sejahtera Artha Sembada Mranggen*". Skripsi, Fakultas Ekonomi: Universitas Semarang.
- Fariza, M., 2013, "*Penyelesaian Kredit Macet Pada Bank PD. BPR Rokan Hilir Cabang Kubu*", Skripsi, Fakultas Ekonomi dan Ilmu Sosial: Universitas Islam Negeri Sultan Syarif Kasim Riau Pekanbaru.
- Firmansyah, D., 2018, "*Analisis Kredit Bermasalah Pada PT. Bank Perkreditan Rakyat Arsham Sejahtera di Pekanbaru*", Skripsi, Fakultas Ekonomi: Universitas Islam Riau Pekanbaru.
- Hasibuan, Malayu, 2001. Dasar-Dasar Perbankan, Penerbit Bumi Aksara, Jakarta.
- Kasmir, 2014, Dasar-Dasar Perbankan Edisi Revisi 2014, PT Rajawali, Jakarta.
- Kasmir. 2008. Bank dan Lembaga Keuangan Lainnya. Edisi Revisi 2008. Jakarta: PT. Raja Grafindo Persada.
- Marlius, A. A., 2021, "*Proses Penyelesaian Kredit Bermasalah Pada PT. BPD Sumatera Barat Cabang Pasar Raya Padang*", Akademi Keuangan dan Perbankan Padang.
- Mulyadi Dedi. 2016. Analisis Manajemen Kredit Dalam Upaya Meminimalkan Kredit Bermasalah (Studi Pada PT. BPR Pantura Abadi Karawang). Vol 1, No. 2, 2016

- Mia Desda M dan Yurasti. 2019. *Analisis Penerapan Manajemen Risiko Kredit Dalam Meminimalisir Kredit Bermasalah Pada PT. BPR Swadaya Anak Nagari Bandarejo Simpang Empat Periode 2013-2018*. Mbia, Vol 18, No. 1, 2019. ISSN 2086-5090, ISSN 2655-8262.
- Sahbudin, 2021, “*Strategi Penyelesaian Kredit Bermasalah (Studi Kasus Pada Bank BRI KCP Sape-Bima)*”, Skripsi, Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik: Universitas Muhammadiyah Mataram.
- Sari, P., 2021, “*Analisis Strategi Dalam Penyelesaian Kredit Bermasalah Pada PT. BPR Aswaja Ponorogo*”, Skripsi, Fakultas Ekonomi: Universitas Muhammadiyah Ponorogo.
- Sri. 2017. *Analisis Prosedur Pengendalian Pencegahan Fraud pada Bank Perkreditan Rakyat Berbasis Fraud Triangle*. Vol 6, No. 4, 2017
- Subagyo, Sri, Rudy, Astuti, Algifari, 2002. *Bank dan Lembaga Keuangan Lainnya*, Edisi ke-2, Penerbit STIE, Yogyakarta.
- SupenoWangsit. 2017. *Analisis Prioritas Penanganan Kredit Bermasalah Dalam Rangka Menyehatkan Kualitas Kredit Pada Bank Perkreditan Rakyat*. Widya Cipta, Vol 1, No. 1 Maret 2017.
- Thamrin, Sinta, 2018, “*Bank dan Lembaga Keuangan*”, Penerbit Mitra Wacana Media, Jakarta.
- Tamba Dame. 2016. *Analisis Penanganan Kredit Bermasalah Bank Cimb Niaga Unit Subrantas Pekanbaru (Kasus Penyaluran Kredit Mikro)*. JOM FISIP, Vol. , No. 1 Februari 2016.

Undang – Undang RI Nomor 10 Tahun 1998 tanggal 10 November. Tentang Perbankan.[www.ferdinandwisnu.wordpress.com/2013/03/10/pengertian-bank-jenis-jenis-bank-fungsi-bank-dan-reformasi-bank/](http://www.ferdinandwisnu.wordpress.com/2013/03/10/pengertian-bank-jenis-jenis-bank-fungsi-bank-dan-reformasi-bank/).

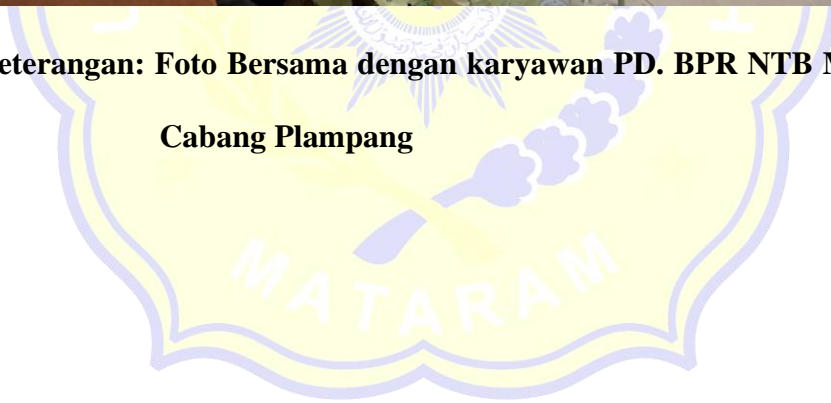


**LAMPIRAN :**



**Keterangan: Foto Bersama dengan karyawan PD. BPR NTB Mataram**

**Cabang Plampang**





**Keterangan : Bapak Yudi Derry Castana (Penyelia Bisnis)**



**Keterangan: Bapak Aripuddin (Penyelia Penyelamatan  
Kredit)**



**Keterangan : Ibu Hajeriah (Kepala Cabang)**





Plampang, 30 November 2022

Nomor : 059.11.KC.030/BPR-NTB/2022  
Lamp . : -  
Perihal : Persetujuan Izin Penelitian

Kepada Yth.  
Dekan Fisipol Universitas Muhammadiyah Mataram  
Di -  
Mataram

Bismillahirrahmanirrahim

Assalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh

Alhamdulillah puji syukur kehadiran Allah SWT atas nikmat dan hidayahNYa yang telah diberikan ,teriring doa semoga hidayah dan taufik Allah SWT senantiasa menyertai kita dalam menjalankan aktivitas sehari-hari. Amin.  
Menunjuk surat Bapak nomor : 1141/II.3.AU/F/XI/2022 tertanggal 24 November 2022 perihal: Mohon izin Penelitian serta surat persetujuan dari kantor pusat PD BPR NTB nomor: 706.11.OPS/BPR-NTB-MTR/2022 perihal Persetujuan Izin Penelitian tertanggal 29 November 2022. Maka bersama ini kami dapat memberikan izin kepada Mahasiswa/Mahasiswi Universitas Muhammadiyah Mataram atas nama Tias Hilda Sari untuk kegiatan Penelitian.

Demikian atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.  
Wassalamu'alaikum Warahmatullahi Wabarakatuh.

PD.BPR.NTB  
Cabang Plampang  
Pemimpin  
  
**bpr ntb**  
Tanggap dan Terdepan  
**KC. Plampang**  
(Hj.Hajerah.SE)

Tembusan di sampaikan Yth:

1. Kepala Divisi Operasional PD BPR NTB
2. Pemimpin Cabang PD BPR NTB Cab.Sumbawa
3. Mahasiswa an Tias Hilda Sari
4. Arsip

**Keterangan : Surat Persetujuan Penelitian**

**PERMOHONAN KREDIT PERORANGAN**

**I. IDENTITAS PERMOHON KREDIT**

- 1. Nama pemohon : .....
- 2. Nama panggilan : .....
- 3. Tempat dan tanggal lahir : .....
- 4. Umur : .....
- 5. Jenis kelamin : .....
- 6. Alamat tempat tinggal : .....
- 7. Keterangan usaha : .....
- a. Jenis usaha : .....
- b. Izin usaha : .....
- 8. Alamat tempat usaha : .....
- 9. Usaha sampingan : .....
- 10. Keterangan penanggung jawab : .....
- a. Nama penanggung jawab : .....
- b. Pekerjaan/usaha penanggung jawab : .....
- c. Hubungan dengan pemohon : .....
- 11. Nama gadis ibu kandung : .....
- 12. Nomor HP : .....

**II. PENGGUNA KREDIT**

- 1. Tujuan penggunaan kredit : .....
- 2. Jumlah kredit yang diminta : .....
- 3. Jangka waktu kredit : .....
- 4. Cara angsuran kredit : .....
- 5. Keterangan angsuran : .....
- a. Kesanggupan angsuran : .....
- b. Sumber pengembalian kredit : .....

**III. JAMINAN**

- 1. Jenis barang : .....
- 2. Jumlah taksasi : .....
- 3. Setuju diadakan pengikatan : .....

**IV. KETERANGAN LAIN-LAIN**

- 1. Apakah ada hubungan dengan PD.BPR NTB Mataram : .....
- 2. Saldo Dana yang ada di PD.BPR NTB Mataram : .....
- 3. Apakah ada hubungan dengan bank lain : .....

Menyetujui  
 Penanggung Jawab

Plampang, .....  
 Pemohon



**Keterangan : Permohonan Kredit Perorangan**

Plampang,

Kepada Yth.  
Bapak/Ibu  
Di -  
tempat

Nomor :  
Lamp. :  
Hal : Peringatan

Dengan hormat,

Menunjuk surat kami tersebut diatas perihal Peringatan I, bersama ini kami informasikan kepada bapak/ibu, bahwa berdasarkan administrasi kami pinjaman dengan nomor RekeningKreditatas nama Realisasi Kredit pada tgl dan jatuh Tempo dengan Plapond Kredit sebesar Rp.- ( ) dan sampai saat ini posisi masih menunggak dengan kualitas dengan Baki Debet Sebesar Rp.dengan rincian tunggakan sebagai berikut :

- Sisa Tunggakan Pokok : Rp.-
- Tunggakan Bunga : Rp.
- Denda : Rp.---
- Total Kewajiban : Rp.-

Sehubungan dengan hal tersebut di atas, kami mohon dengan hormat kepada bapak/ibu untuk dapat menyelesaikan kewajiban tersebut dalam kesempatan pertama.Dan kami telah melakukan penagihan secara kekeluargaan ( penagihan secara lisan ) namun belum ada penyelesaian, dengan Jaminan Sebidang dengan SHM nomor atas nama Untuk itu kami mengharap kehadiran Bapak/Ibu di kantor kami pada hari , untuk penyelesaian tunggakan tersebut di atas dan peringatan ini disampaikan kepada Bapak /Ibu untuk menjaga reputasi dan nama baik Bapak/ibu.Dan apabila peringatan ini belum ada penyelesaian dengan sangat menyesaldan terpaksa kami akan menyelesaikan sesuai dengan ketentuan yang berlaku selanjutnya kami serahkan melalui **jalur hukum (Pengadilan Negeri Sumbawa Besar)**

Demikian atas perhatiannya kami sampaikan terimakasih.

PD. BPR NTB  
CABANG Plampang  
Pemimpin

\_\_\_\_\_

Tembusan: disampaikan dengan Yth

- Direksi Bisnis Cq Divisi Pemasaran PD BPR NTB
- Pimpinan PD BPR NTB Cab.Sumbawa
- Pemilik Jaminan
- Arsip

**Keterangan : Surat Peringatan**

