

BAB V

PENUTUP

5.1 Kesimpulan

Berdasarkan hasil penelitian di Kantor Desa Sukadamai Kecamatan Jerowaru Kabupaten Lombok Timur menarik kesimpulan bahwa pelayanan telah berjalan dengan efektif, yang dapat dilihat dari indikator berikut :

1. Efektifitas Pelayanan

Pelayanan publik pada kantor desa sukadamai sudah dikatakan efektif karena telah memenuhi 6 (enam) indikator efektivitas antara lain: (1) Perosedul Pelayanan; (2) Waktu Pelayanan; (3) Biaya Pelayanan; (4) Sarana dan Prasarana; (5) Kopetensi Pegawai; (6) Produk Pelayanan.

Dalam memberikan pelayanan kepada masyarakat sudah sesuai dengan prosedur pelaksanaan berdasarkan Peraturan Bupati Nomor 22 Tahun 2014 tentang Pelayanan Administrasi Masyarakat Desa dan Kelurahan. Pelaksanaan pelayanan berbasis online dengan pelayanan one day service, tidak membutuhkan waktu yang lama, serta akurasi data terkait kependudukan tepat dan akurat.

2. Faktor Penghambat Efektivitas Pelayanan

Faktor penghambat pelayanan pada kantor desa sukadamai dibagi menjadi kendala internal dan eksternal. Kendala internal, meliputi : (1) faktor sarana dan prasarana, (2) faktor sumber daya manusia (3) faktor teknologi dan informasi. sedangkan kendala eksternal meliputi : (1) kesadaran dari masyarakat.

Dari hasil pengukuran indikator diatas dapat dikatakan bahwa pelayanan publik di Kantor Desa Sukadamai Kecamatan Jerowaru Kabupaten Lombok Timur telah berjalan dengan efektif, walaupun dari segi waktu dan prosedur pelayanan masih terdapat beberapa kekurangan.

5.2 Saran

Berdasarkan kesimpulan di atas, penulis membuat rekomendasi sebagai berikut.

1. Untuk memaksimalkan pelayanan di kantor Ska Peace Village di Kecamatan Jeroir Lombok Timur, sebaiknya karyawan menyederhanakan persyaratan manajemen dan membuat proses pelayanan lebih efisien.
2. Untuk menciptakan pelayanan yang efisien, prosedur pelayanan harus dilaksanakan sesuai dengan mekanisme pelayanan yang ada.
3. Lebih baik mempertahankan kapasitas staf untuk menanggapi keluhan dari masyarakat umum untuk membangun disiplin kerja yang menghasilkan layanan yang efektif.
4. Untuk meningkatkan efisiensi dan kualitas pelayanan kepada masyarakat, sarana dan prasarana pelayanan harus menjaga kebersihan lingkungan untuk mendukung penyelenggaraan pelayanan yang cepat, tepat dan efektif.

DAFTAR PUSTAKA

- Amin Tunggul Widjaya. 1993. *manajemen suatu pengantar*, PT. rineka cipta, Jakarta.
- Bedjo Siswanto. 1990. *Manajemen Modern Konsep dan Aplikasi*. Bandung: Sinar Baru. Bumi Aksara.
- Danim Sudarwan. 2004. *Motivasi Kepemimpinan Dan Efektivitas Kelompok*. Jakarta: Erlangga.
- H.A.S Moenir, 2006. *Manajemen Pelayanan Umum Di Indonesia*. Jakarta: Bumi Aksara
- Hadjam, M. N. R. 2001. Efektivitas Pelayanan Prima Sebagai Upaya Meningkatkan Pelayanan Di Rumah Sakit (Perspektif Psikologi). *Jurnal Psikologi*, 28(2), 105-115.
- Isa, R. 2009. Efektifitas Organisasi Kecamatan Dalam Pelayanan Publik Setelah Menjadi Perangkat Daerah, *Jurnal Inovasi*, Vol 6 No 04.
- Kurniawan Agung. 2005. *Transformasi Pelayanan Public*. Yogyakarta: Pembaruan.
- L.P. Sinambela. 2006. *Repormasi Pelayanan Publik*. Yogyakarta: Graha Ilmu
- Moenir. 2000. *Manajemen Pelayanan Publik*. Jakarta. Bumi Aksara
- Moenir. 2006. *Manajemen Pelayanan Umum Di Indonesia*. Jakarta: Bumi Aksara.
- Paratur Negara No. 63 Tahun 2003 tentang Pedoman Umum Penyelenggaraan Pelayanan Publik.
- Pasolong, Harbani. 2005. *Metode Penelitian Administrasi: Untuk Organisasi Proft dan Non Proft*. Makassar: Lembaga Penerbitan Uhnas (Lephas) 2007. Teori Administrasi Public. Bandung: Alfabeta.
- Permata Wesha. 1992. *Konsultan Psikologi*. Jakarta.
- Ratminto, Atik S, W. 2005. *Manajemen Pelayanan*. Yokyakarta. Pustaka Pelajar.
- Ratminto, Atik S, W. 2006. *Manajemen Pelayanan*. Yokyakarta. Pustaka Pelajar.
- Richard M. Steers. 1980. Efektivitas Organisasi. Jakarta: Erlangga.

- Ridwan, Juniarso. dan Sudrajat, Achmad Sodik.2009. *Hukum Administrasi Negara dan Kebijakan Pelayanan Public*. Bandung: Nuansa.
- Ronald O'reilly. 2004. *Manajemen Sumber Daya Manusia*. Jakarta: Prestasi Pustaka Publisher.
- SF Marbun dan Moh. Mahfud MD. 1987. Pokok-pokok Hukum Administrasi Negara. Leberti.
- Sondang P. Siagian 1996. *Manajemen Modern*. Jakarta: PT. Gunung Agung.
- Sugiyono. 2014. *Metode Penelitian Pendidikan Pendekatan Kuantitatif, Kualitatif dan R&D*. Bandung: Afabeta.
- Suprioso. 2014-2015. *efektivitas pelayanan pemerintah terhadap masyarakat di kecamatan rimba melintang kabupaten rokon hilir*.
- Syukri, Agus Fanar. 2009. *Standar Pelayanan Public Pemda*. Bantul: Kreasi Wacana.
- Tika, P. 2008. *Budaya Organisasi Dan Peningkatan Kinerja Perusahaan*. Jakarta:
- Tjandra. 2005. *Peningkatan Kapasitas Pemerintah Daerah Dalam Pelayanan Publik*. Universitas Atmajaya.
- Undang-Undang Nomor 25 Tahun 2009 Tentang Pelayanan Publik. Waluyo. 2007. *Manajemen Publik: Konsep, Aplikasi Dan Implementasinya Dalam Pelaksanaan Otonomi Daerah*. Bandung: Mandar Maju.

LAMPIRAN – LAMPIRAN



Lampiran 1

Gambar : Kantor Desa Sukadamai



Lampiran 2

Gambar : Kepada Sekretariat dan Kepala Dusun Desa Sukadamai



Lampiran 3

Gambar : Kepala Urusan Perencanaan



Lampiran 4

Gambar : Kepala Seksi Kesejahteraan, Kepala Dusun dan Kepala Urusan Perencanaan



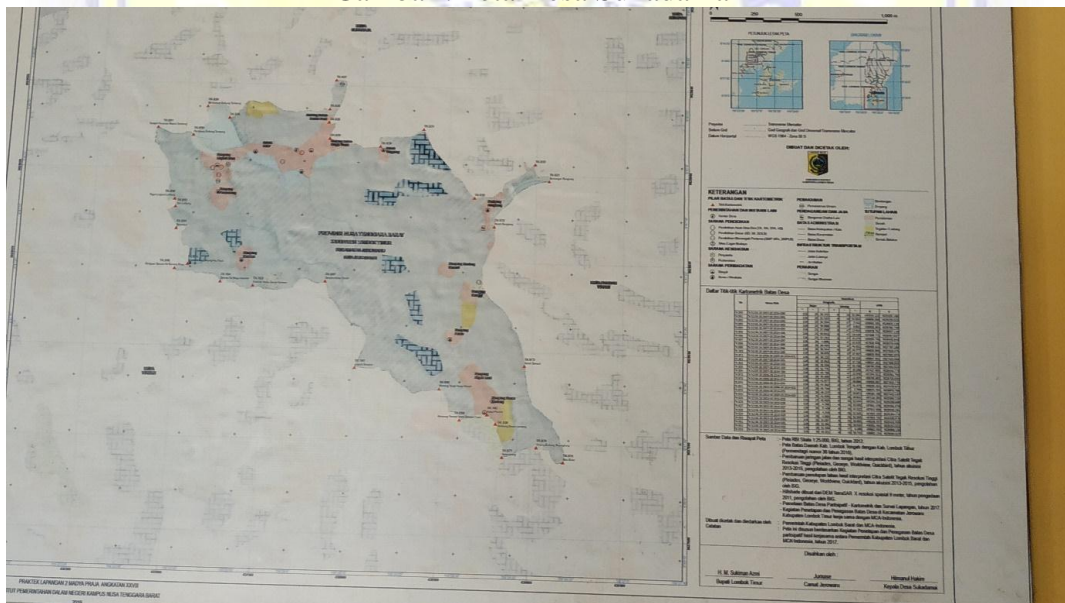
Lampiran 5

Gambar : Warga Desa Sukadamai



Lampiran 6

Gambar : Peta Desa Sukadamai



Lampiran 7

Gambar : Profil dan Monografi Desa Sukadamai

* Sesuai dengan RPJMDes 2018

PROFIL DAN MONOGRAFI DESA SUKADAMAI KECAMATAN JERAWARU KABUPATEN LOMBOK TIMUR LOMBOK TIMUR

Jalan Raya Tansun Lingsok Baru Kab. Lombok Timur Kode Pos 83676

KONDISI PEMERINTAHAN DESA

a. Lembaga pemerintahan
 Jumlah aparat desa :
 1. Kepala Desa : 1 orang
 2. Sekretaris Desa : 1 orang
 3. Persekutua Desa : 9 orang
 4. BPJ : 3 orang

b. Lembaga Kemasyarakatan
 Jumlah Lembaga Kemasyarakatan :
 1. LKMD : 10 orang
 2. PKM : 25 orang
 3. Pemuda : 5 Kelomokok
 4. Pemuda : 10 Kelomokok
 5. Wanita : 10 Kelomokok
 6. Simpan Pinjam : 6 Kelomokok
 7. Karang Taruna : 1 Kelomokok
 8. Karang : 1 Kelomokok
 9. Karang Taruna : 1 Kelomokok
 10. Ormas/LSM : 1 Kelomokok
 11. Lalin-lain : 1 Kelomokok

c. Pembinaan Wilayah
 Nama Dusun :
 1. Dusun Embok dalam : Jumlah 3 RT
 2. Dusun Lingsok Baru : Jumlah 4 RT
 3. Dusun Gunung : Jumlah 3 RT

KEADAAN SOSIAL

a. Pendidikan
 1. SD/MI : 100 Orang
 2. SMP/MTs : 200 Orang
 3. SLTP/MTs : 200 Orang
 4. SMA/MA : 200 Orang
 5. PAJG : 200 Orang
 6. Bina Mural : 10 Orang

b. Kesehatan
 1. Puskesmas : 1
 2. SD/PAI : 1
 3. SLTP/MTs : 1
 4. SMA/MA : 1
 5. Lalin-lain : 1

c. Pekerjaan
 1. Petani : 100 Orang
 2. Buruh tani : 100 Orang
 3. Peternak : 100 Orang
 4. Pedagang : 100 Orang
 5. PNS : 100 Orang
 6. Lalin-lain : 100 Orang

d. Jumlah penduduk
 1. Jumlah penduduk laki-laki : 100 Orang
 2. Jumlah penduduk perempuan : 100 Orang
 3. Jumlah penduduk total : 200 Orang

KEADAAN EKONOMI

a. Pertanian
 Jenis Tanaman :
 1. Padi sawah : 265,10 ha
 2. Hortikultura : 4,20 ha
 3. Palawija : 2 ha
 4. Tambak : 265,10 ha
 5. Kelapa : 0,50 ha
 6. Karet : 0,50 ha
 7. Lalin-lain : 0,70 ha

b. Peternakan
 Jenis ternak :
 1. Sapi : 110 ekor
 2. Sapi : 3 ekor
 3. Kerbau : 33 ekor
 4. Ayam : 6000 ekor
 5. Itik : 500 ekor
 6. Burung : 200 ekor
 7. Lalin-lain : 50 ekor

c. Perikanan
 1. Tambak ikan : 10 ha
 2. Tambak udang : 8 ha
 3. Lalin-lain : 3 ha

d. Sinarbakti Mula Pesebarisan
 Jenis Pekerjaan :
 1. Petani : 1100 orang
 2. Pedagang : 30 orang
 3. PNS : 20 orang
 4. Tukang : 150 orang
 5. Guru Swasta : 40 orang
 6. Bidan/ Perawat : 15 orang
 7. TNI/ Polri : 2 orang
 8. Petani : 2 orang
 9. Sany/ Masukan : 5 orang
 10. Buruh Perkebunan : 1 orang

DEMOGRAFI

a. Jumlah penduduk laki-laki : 100 Orang
 Jumlah penduduk perempuan : 100 Orang
 Jumlah penduduk total : 200 Orang

b. Jumlah penduduk berdasarkan umur kelamin

No	Umur	0-4	5-9	10-14	15-19	20-24	25-29
1	Laki-laki	20	20	20	20	20	20
2	Perempuan	20	20	20	20	20	20
3	Total	40	40	40	40	40	40

c. Jumlah penduduk berdasarkan pendidikan

No	Umur	0-4	5-9	10-14	15-19	20-24	25-29
1	Laki-laki	20	20	20	20	20	20
2	Perempuan	20	20	20	20	20	20
3	Total	40	40	40	40	40	40

NPM 28
 Profil Desa 2018
 2018/10/01/2018
 Revisi 2018

Lampiran 8

Gambar : Struktur Organisasi Lembaga Ketanahan Masyarakat Desa Sukadamai



Lampiran 9

Gambar : Struktur Organisasi Pemerintah Desa Sukadamai





**FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
PROGRAM STUDI ADMINISTRASI PUBLIK
STATUS TERAKREDITASI "B"**

Jalan K. H. Ahmad Dahlan No. 1 Telp. 639180-633723 Mataram
E-mail : fisipol.ummat@gmail.com

BERITA - ACARA

Pada hari ini **Jumat** Tanggal **Tiga Belas** Bulan **Agustus** Tahun **Dua Ribu Dua Puluh Satu** telah diselenggarakan **Ujian Skripsi** bertempat di Ruang Ujian Skripsi Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram (UMMAT) dan dinyatakan **LULUS / TIDAK LULUS** dengan predikat **CUKUP / MEMUASKAN / SANGAT MEMUASKAN / CUM LAUDE**, Mahasiswa :

Nama : **Hamzan Wadi**
Nomor Mahasiswa : 217110093
Konsentrasi : Administrasi Pembangunan
Program Studi : Administrasi Publik
Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Muhammadiyah Mataram
Judul Skripsi : **"EFEKTIVITAS PELAYANAN PUBLIK PADA KANTOR DESA SUKADAMAI KECAMATAN JEROWARU KABUPATEN LOMBOK TIMUR"**

Rekap Nilai dari masing-masing Dosen Penguji sebagai berikut :

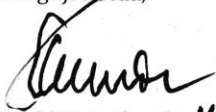
No	Nama Dosen Penguji	Jabatan	Indeks Prestasi
1	Drs. Mintasrihardi NIDN. 0830016101	Penguji Ketua	3,54
2	Iwin Ardyawin, S.Sos., MA NIDN. 0818059002	Penguji Anggota 1,	3,4
3	Amin Saleh, S.Sos., M.I.Kom NIDN. 0831128310	Penguji Anggota 2,	3,3
TOTAL			

Jumlah Ip
IPK : $\frac{10,24}{3} = 3,4$
Jmlh Penguji

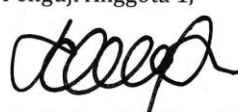
Mataram, 13 Agustus 2021

TEAM PENGUJI SKRIPSI

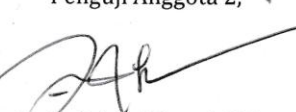
Penguji Ketua,


Drs. Mintasrihardi, M.H.
NIDN: 0830016101

Penguji Anggota 1,


Iwin Ardyawin, S.Sos., MA
NIDN: 0818059002

Penguji Anggota 2,


Amin Saleh, S.Sos., M.I.Kom
NIDN. 0831128310

Lampiran : Berita Acara Ujian Skripsi Sarjana Lengkap Strata Satu Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram.

Nama : **Hamzan Wadi**
Nomor Mahasiswa : 217110093
Jurusan : Urusan Publik
Program Studi : Administrasi Publik
Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Muhammadiyah Mataram

NO	KOMPONEN	BOBOT	NILAI	B X N	KET.
1	Sistematika	2	3	6	
2	Latar Belakang / Alasan	2	3	6	
3	Wawasan Pengetahuan	2	3	6	
4	Methodologi	3	2	9	
5	Penyajian Data	3	4	12	
6	Analisa Data	4	3	12	
7	Kesimpulan	2	4	8	
8	Konsistensi Bahasa	3	3	9	
9	Bahasa	2	4	8	
10	Sikap	2	4	8	
JUMLAH		25		84	

TOTAL BN

IPK : -----

TOTAL B

84
25 = 3.36

Mataram, 13 Agustus 2021

Penguji Anggota I,

Iwin Ardyawin, S.Sos., MA
NIDN: 0818059002

Lampiran : Berita Acara Ujian Skripsi Sarjana Lengkap Strata Satu Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram.

Nama : **Hamzan Wadi**
 Nomor Mahasiswa : 217110093
 Jurusan : Urusan Publik
 Program Studi : Administrasi Publik
 Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
 Universitas Muhammadiyah Mataram

NO	KOMPONEN	BOBOT	NILAI	B X N	KET.
1	Sistematika	2	4	8	
2	Latar Belakang / Alasan	2	4	8	
3	Wawasan Pengetahuan	2	3,5	7	
4	Methodologi	3	3,5	10,5	
5	Penyajian Data	3	3,5	10,5	
6	Analisa Data	4	3	12	
7	Kesimpulan	2	3	6	
8	Konsistensi Bahasa	3	3,5	10,5	
9	Bahasa	2	4	8	
10	Sikap	2	4	8	
JUMLAH		25			

$$\text{IPK} : \frac{\text{TOTAL BN}}{\text{TOTAL B}} = \frac{88,5}{27} = 3,28$$

Mataram, 13 Agustus 2021
 Penguji Utama,



Drs. Mintasrihardi, M.H
 NIDN: 0830016101


Lampiran : Berita Acara Ujian Skripsi Sarjana Lengkap Strata Satu Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram.

Nama : **Hamzan Wadi**
Nomor Mahasiswa : 217110093
Jurusan : Urusan Publik
Program Studi : Administrasi Publik
Fakultas : Ilmu Sosial dan Ilmu Politik
Universitas Muhammadiyah Mataram

NO	KOMPONEN	BOBOT	NILAI	B X N	KET.
1	Sistematika	2	4	8	
2	Latar Belakang / Alasan	2	3	6	
3	Wawasan Pengetahuan	2	3	6	
4	Methodologi	3	3	9	
5	Penyajian Data	3	3,5	10,5	
6	Analisa Data	4	3	12	
7	Kesimpulan	2	3	6	
8	Konsistensi Bahasa	3	3	9	
9	Bahasa	2	4	8	
10	Sikap	2	4	8	
JUMLAH		25		82,5	

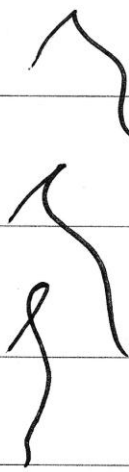
$$\text{IPK} : \frac{\text{TOTAL BN}}{\text{TOTAL B}} = \frac{82,5}{25} = 3,3$$

Mataram, 13 Agustus 2021
Penguji Anggota II,


Amin Saleh, S.Sos., M.I.Kom
NIDN: 0831128310

LEMBAR KONSUL SKRIPSI

NAMA : HAMZAN WADI
NIM : 217110093
KONSENTRASI : Administrasi Pembangunan
NAMA PEMBIBING II : Iwin Ardyawin, S.Sos.,MA.

NO.	Hari dan Tanggal		Materi Konsultasi	Paraf Pembimbing
	MASUK	KELUAR		
1	05/2 /07	09/2 /07	- Hart Uwee - Dept prodi	
2	4/2 /07	16/2 /07	- Lemb. Tu - sid prodi	
3			- Lem. bid Ace	
4				
5				

Mataram, 26 Juli 2021

Mengetahui
 Prodi Adm Publik
 Ketua

Dosen Pembimbing II

(Rahmad Hidayat, S.AP, M.AP)

NIDN. 0822048901



(Iwin Ardyawin, S.Sos.,MA)

NIDN.0818059002

LEMBAR KONSUL SKRIPSI


NAMA : HAMZAN WADI
NIM : 217110093
KONSENTRASI : Administari Pembangunan
NAMA PEMBIBING I : Drs. Mintasrihardi, MH.

NO.	Hari dan Tanggal		Materi Konsultasi	Paraf Pembimbing
	MASUK	KELUAR		
1	29/21 7		- Disusun pembahasannya secara sistematis. - Tampilkan jenis pelayanan yg di berikan oleh unit kerja sendiri & baki.	
2				
3			- Masalah yg di angkat oleh Pelayanan Public	
4			Penyajian data — analisis —	masalah & upaya kreatif.
5	2/21 18	Acc ujian.		

Mengetahui
 Prodi Adm Publik
 Ketua

(Rahmad Hidayat, S.AP, M.AP)
 NIDN. 0822048901

Dosen Pembimbing I


(Drs. Mintasrihardi, M.H)
 NIDN.0830016101



MAJELIS PENDIDIKAN TINGGI PENELITIAN DAN
PENGEMBANGAN PIMPINAN PUSAT MUHAMMADIYAH
UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MATARAM
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK

Jalan KH. Ahmad Dahlan No.1 Telp. 639180 – 633723 Mataram
Website: fisipol.ummat.ac.id

بِسْمِ اللَّهِ الرَّحْمَنِ الرَّحِيمِ

Nomor : *157*/II.3.AU/F/VIII/2021
Lamp. : Skripsi
Hal : *Mohon Sebagai Penguji Skripsi*

Mataram, *30 Dzulhijjah 1442 H*
09 Agustus 2021 M

Kepada

Yth. : 1. Bapak / Ibu : Drs. Mintasrihardi, M.H (PU)
2. Bapak / Ibu : Iwin Ardyawin, S.Sos., M.A. (PP)
3. Bapak / Ibu : Amin Saleh, S.Sos., M.I.Kom. (PN)

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Bersama ini kami sampaikan 1 (satu) exp. Skripsi Mahasiswa Fakultas Ilmu Sosial dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram, mohon dapat diuji :

Hari / Tanggal : Jumat, 13 Agustus 2021
Pukul : 14.00 Wita – sampai selesai
Tempat : Ruang Ujian Skripsi FISIPOL UMMAT

Adapun Mahasiswa tersebut :

Nama : **HAMZAN WADI**
NIM : 217110093
Jurusan : Urusan Publik
Program Studi : Administrasi Publik
Judul Skripsi : *“Efektivitas Pelayanan Publik Pada Kantor Desa Sukadamai Kecamatan Jerowaru Kabupaten Lombok Timur”*.

Demikian, atas perhatian dan kerjasama yang baik kami ucapkan terima kasih.

Wabillahit Taufiq Walhidayah
Wassalamu'alaikum Wr. Wb

Wakil Dekan I,

Dedy Iwanto, ST., MM.
NIDN. 0818087901

Tembusan, disampaikan kepada Yth. :

1. Dekan FISIPOL UMMAT (Sebagai Laporan);
2. Arsip.



UNIVERSITAS MUHAMMADIYAH MATARAM
FAKULTAS ILMU SOSIAL DAN ILMU POLITIK
STATUS TERAKREDITASI "B"

Jalan KH. Ahmad Dahlan No.1 Telp. 639180 – 633723

بِسْمِ اللّٰهِ الرَّحْمٰنِ الرَّحِیْمِ

Nomor : 629/II.3.AU/F/VII/2021
Lamp. : Proposal Skripsi
Hal : *Mohon Izin Penelitian*

Mataram, 26 Dzulqad'ah 1442 H
07 Juli 2021 M

Kepada Yth : **Kepala Desa Sukadamai Kec. Jerowaru Kab. Lombok Timur**

di –

Lombok Timur

Assalamu'alaikum Wr. Wb

Ba'da salam, Semoga Allah SWT senantiasa melimpahkan rahmat-Nya kepada kita dalam melaksanakan aktivitas sehari-hari, Amin!

Dalam rangka menyelesaikan syarat-syarat untuk mencapai kebulatan studi program Sarjana Strata Satu (S1) pada Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu Politik Universitas Muhammadiyah Mataram, maka para mahasiswa harus memenuhi Karya Ilmiah (Skripsi), untuk keperluan tersebut kami mohonkan izin bagi mahasiswa berikut:

1. Nama : **HAMZAN WADI**
2. NIM : 217110093
3. Program Studi : Administrasi Publik
4. Tujuan : Untuk Memperoleh Data
5. Tema /Judul : **"Efektivitas Pelayanan Publik Pada Kantor Desa Sukadamai Kecamatan Jerowaru Kabupaten Lombok Timur"**
6. Lokasi Penelitian : Desa Sukadamai Kec. Jerowaru Kab. Lombok Timur

Demikian atas bantuan dan rekomendasi/izin bagi mahasiswa yang bersangkutan, kami khaturkan terimakasih.

Wabillahittaufig Walhidayah
Wassalamu'alaikum Wr. Wb



Dr. H. Muhammad Ali, M.Si.
NIDN. 0806066801

Tembusan, disampaikan kepada Yth :

1. Rektor UMMAT (untuk maklum);
2. Mahasiswa yang bersangkutan;
3. Arsip.



**PEMERINTAH KABUPATEN LOMBOK TIMUR
KECAMATAN JEROWARU
DESA SUKADAMAI**

Alamat: jalan TGH. M. Ridwan Sukadamai Kab. Lombok Timur – Kode Pos. 83676

SURAT KETERANGAN TELAH MELAKUKAN PENELITIAN

Nomor : 474/ 03/ Ds. Skd / 2021

Yang bertanda tangan dibawah ini Kepala Desa Sukadamai, Kecamatan Jerowaru, Kabupaten Lombok Timur, Nusa Tenggara Barat, menerangkan bahwa :

1. Nama : HAMZAN WADI
2. Nik : 520320090790002
3. Tempat/Tanggal Lahir : Embung Dalem, 09-07-1997
4. Agama : Islam
5. Pekerjaan : Pelajar/Mahasiswa
6. Alamat : Embung Dalem, Dusun Sukadamai, Desa Sukadamai, Kec. Jerowaru, Kab. Lombok Timur, Prov. NTB

Bahwa nama tersebut di atas memang benar telah melakukan penelitian dalam rangka menyelesaikan syarat – syarat untuk mencapai kebulatan Studi Program Serjana Strata Satu (S1) pada **Fakultas Ilmu Sosial Dan Ilmu politik Universitas muhammadiyah Mataram.**

Demikian Surat Keterangan ini dibuat dengan sebenarnya dan untuk dapat digunakan seperlunya.

Sukadamai, 06 Agustus 2021
An.Kepala Desa Sukadamai
Sekdes



MAKRIPUDDIN, S. Pd